

POWIATOWY ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 1
w Kościerzynie ul. Sikorskiego 1

PLAN
EDUKACYJNO - WYCHOWAWCZO
OPIEKUŃCZY
ROK SZKOLNY 2011/2012

Zatwierdzony uchwałą Rady Pedagogicznej z dnia 31.08.2011r.

.....

Zatwierdzony przez Samorząd Uczniowski PZS nr 1 w Kościerzynie

.....

Zatwierdzony przez Radę Rodziców PZS nr 1 w Kościerzynie

.....

SPIS TREŚCI

1 GŁÓWNE KIERUNKI PRACY EDUKACYJNEJ, WYCHOWAWCZEJ I OPIEKUŃCZEJ W ROKU SZKOLNYM 2011/2012	3
2 SZCZEGÓŁOWE ZADANIA DLA NAUCZYCIELI	5
3 KOMISJE PRZEDMIOTOWE w roku szkolnym 2011/2012	16
3.1 Komisja Przedmiotów Zawodowych	16
3.2 Komisja Przedmiotów Humanistycznych	16
3.3 Komisja Przedmiotów Ścisłych	16
3.4 Komisja Kultury Fizycznej i Zdrowia	16
4 ORGANIZACJA ROKU SZKOLNEGO 2011/2012	17
4.1 Kalendarz roku szkolnego 2011/2012-część I ogólna	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
4.2 Kalendarz roku szkolnego 2011/2012-część II szczegółowa dotycząca PZS Nr 1	18
4.3 Tematyka Rad Pedagogicznych	19
4.4 Założenia i cele nadzoru pedagogicznego w PZS Nr 1 w roku szkolnym 2011/2012	20
5 CELE, ZADANIA I ŚRODKI REALIZACJI W DZIEDZINIE PRACY WYCHOWAWCZEJ	23
5.1.1. Działania w kierunku podniesienia poziomu wychowania młodzieży	23
5.1.2. Kształtowanie postaw patriotycznych i poczucia więzi narodowej	23
5.1.3. Kształtowanie postaw patriotyczno – obronnych	23
5.1.4. Wdrażanie młodzieży do wypełniania obowiązków obywatelskich wobec państwa oraz egzekwowania swoich praw. 24	
5.1.5. Organizowanie imprez okolicznościowych	24
5.2. KSZTAŁTOWANIE AKTYWNEJ POSTAWY WOBEC PRZYSZLEJ PRACY ZAWODOWEJ ORAZ WYMAGAŃ RYNKU PRACY	25
5.4.1. Upowszechnianie samorządności jako metody wychowawczej	29
5.4.2. Demokracja na "szkolnym podwórku"	30
5.5. WSPÓLPRACA SZKOŁY Z RODZICAMI I ŚRODOWISKIEM	30
5.5.1. Aktywizowanie Rady Rodziców, rad klasowych rodziców w zakresie współpracy ze szkołą	30
5.5.2. Rozwijanie współpracy z zakładami pracy oraz właścicielami przedsiębiorstw	31
5.6. WYCHOWANIE PROZDROWOTNE. PROMOCJA ZDROWIA	31
5.6.1. Podnoszenie kultury fizycznej i zdrowotnej młodzieży	31
5.6.2. Podnoszenie stanu zdrowia i higieny uczniów	32
5.6.3. Wdrażanie młodzieży do dbałości o najbliższe otoczenie	33
5.7. OGÓLNE ODDZIAŁYWANIE WYCHOWAWCZE	33
5.7.1. Bieżące oddziaływanie na postawy młodzieży w zakresie wychowania i nauczania	33
6 CELE, ZADANIA, ŚRODKI W DZIEDZINIE PRACY EDUKACYJNEJ	35
6.1. Rozwijanie zainteresowań młodzieży	35
6.1.1. Wzbudzanie i rozwijanie indywidualnych zainteresowań młodzieży	35
6.2. Doskonalenie procesu edukacyjnego	36
6.2.1. Organizacja działalności edukacyjnej	36
6.2.2. Przygotowanie młodzieży do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe	37
6.2.3. Przygotowanie młodzieży do matury	37
6.2.4. Ocena wyników nauczania	38
6.2.5. Ocena pracy ucznia	38
6.3. Aktualizacja treści i zwiększenie efektywności nauczania	40
6.3.1. Weryfikacja treści nauczania	40
6.3.2. Zwiększenie efektywności nauczania	40
6.4. Indywidualizacja procesu nauczania	41
6.4.1. Indywidualizowanie pracy z uczniem	41
6.4.2. Praca z uczniami zdolnymi	41
6.4.3. Organizowanie opieki nad uczniem słabym	42
7 CELE, ZADANIA I ŚRODKI REALIZACJI W DZIEDZINIE DZIAŁALNOŚCI OPIEKUŃCZEJ	43
7.1. Rozwijanie działalności socjalnej	43
7.1.1. Poznanie warunków życia ucznia i jego środowiska domowego	43
7.1.2. Organizowanie pomocy materialnej dla potrzebujących uczniów	43
7.1.3. Organizowanie dożywienia uczniów	44
7.2. Zapobieganie niepożądanym zjawiskom wychowawczym	44
7.2.1. Zacieśnianie współpracy ze środowiskiem wychowawczym	44
7.2.2. Zapobieganie zagrożeniom wychowawczym i organizacja pomocy wychowawczej i opiekuńczej	44
7.2.3. Praca z uczniami zagrożonymi	44

1 GŁÓWNE KIERUNKI PRACY EDUKACYJNEJ, WYCHOWAWCZEJ I OPIEKUŃCZEJ W ROKU SZKOLNYM 2009/2010

Szkoła w roku **2011/2012** będzie pracowała w **32** oddziałach, których organem założycielskim jest Starostwo Powiatowe w Kościerzynie. Nadzór pedagogiczny sprawować będzie Kuratorium Oświaty w Gdańsku. Organizację szkoły przedstawia niżej podane orzeczenie organizacyjne Starostwa Powiatowego w Kościerzynie.

Szkoła	Specjalność, profil	Klasa I ilość oddz.	klasa II ilość oddz.	klasa III ilość oddz	klasa IV ilość oddz	Ogółem oddz.
3-letnie liceum ogólnokształcące	matematyka - geografia język angielski-historia	-	-	1		1
2-letnia zasadnicza szkoła zawodowa	sprzedawca	1	1	-	-	2
4-letnie technikum	technik ekonomista	2	2	2	2	8
4-letnie technikum	technik kucharz	2	2	2	2	8
4-letnie technikum	technik organizacji usług gastronomicznych	1	1	-	-	2
4-letnie technikum	technik rolnik	0,5	0,5	1	1	3
4-letnie technikum	technik architektury krajo- brazu	0,5	0,5	-	-	1
4-letnie technikum	technik informatyk	1	1	1	1	4
4-letnie technikum	technik handlowiec	1	1	-	-	2
Razem:		9	9	7	6	31

Plan pracy edukacyjno-wychowawczo-opiekuńczej Dyrekcja Szkoły i Rada Pedagogiczna oparła na dokumentach prawa oświatowego: Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 sierpnia 2010 roku zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U. Nr 141 poz. 1150 z dnia 26.08.2010r.) , Karcie Nauczyciela, ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) oraz §18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. Nr 168, poz. 1324) organizacji egzaminów maturalnych, wzroście rangi procesu wychowania w szkole, wytycznych Starostwa Powiatowego w Kościerzynie oraz wnioskach Rady Pedagogicznej wynikających z realizacji planu szkolnego 2011/2012.

Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2011/2012:

Monitorowanie realizacji zajęć wychowania fizycznego w formach proponowanych do wyboru przez uczniów.

Kościerzyna, dnia 31.08.2011r.

Pan/Pani

.....

Informuję, że zgodnie z zatwierdzonym przez Radę Pedagogiczną planem edukacyjno-wychowawczo-opiekuńczym na rok szkolny 2011/2012 zostały Panu/Pani przydzielone niżej wymienione indywidualne zadania.

Dyrektor:

Zadania wynikające z planu edukacyjno-wychowawczo-opiekuńczego zostały wręczone nauczycielom podczas posiedzenia Rady Pedagogicznej w dniu 31 sierpnia 2011r.

2 SZCZEGÓŁOWE ZADANIA DLA NAUCZYCIELI

Obok zadań ciężących na nauczycielu wynikających ze szczegółowych norm prawa szkolnego, z dokumentacji wewnątrz szkolnej jak: Statutu Szkoły, Regulaminu Organizacyjnego itp. przyjmuje się następujące szczegółowe zadania dla nauczycieli. Ich realizacja ma wzbogacać formy pracy nauczyciela, przyczynić się do wyższej efektywności w procesie wychowawczym, dydaktycznym i opiekuńczym. Wykonywanie tych prac ma być również istotnym czynnikiem umożliwiającym Dyrekcji ocenę pracy nauczyciela niezbędnej dla prawidłowej polityki kadrowej.

Lp.	Opis zadania	Osoba realizująca
1	Nadzór nad realizacją zadań dydaktycznych szkoły, kontrola prawidłowości prowadzonej dokumentacji pedagogicznej, popularyzowanie zasad nowoczesnych form kształcenia i prowadzenia dokumentacji, organizacja zajęć SOS dla uczniów. Koordynowanie pracy komisji przedmiotowych funkcjonujących w szkole. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS Nr 1.	Wicedyrektor Danuta Woźniak
2	Kierowanie pracami komisji przedmiotów humanistycznych. Zorganizowanie konsultacji nauczycielskich mających na celu kontrolę uczniów przygotowujących się do ustnej matury z języka polskiego. Prowadzenie koła polonistycznego dla maturzystów. Zorganizowanie wycieczek do kina, teatru muzycznego, miejsc upamiętniających czasy totalitaryzmu. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS Nr 1.	Danuta Skwierawska
3	Zorganizowanie i kierowanie pracą zespołu z historii i wiedzy o społeczeństwie. Przygotowanie młodzieży do uczestnictwa w konkursach z wiedzy o tematyce historycznej. Przygotowanie młodzieży do uczestnictwa w konkursach z problematyki wiadomości o Polsce i świecie współczesnym. Popularyzowanie zagadnień współczesnego rozwoju samorządności na terenie Kościerzyny i sąsiednich gmin. Prowadzenie i aktualizowanie gablot z tego zakresu. Praca w zespole pozyskiwania środków unijnych. Popularyzacja Konstytucji i ordynacji wyborczej. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS Nr 1.	Katarzyna Wanta
4	Zorganizowanie i kierowanie pracą zespołu zainteresowań z historii. Przygotowanie młodzieży do uczestnictwa w konkursach z wiedzy o tematyce historycznej. Przygotowanie młodzieży do uczestnictwa w konkursach z problematyki wiadomości o Polsce i świecie współczesnym. Popularyzowanie zagadnień współczesnego rozwoju samorządności na terenie Kościerzyny i sąsiednich gmin. Prowadzenie i aktualizowanie gablot z tego zakresu. Przygotowanie audycji z okazji świąt państwowych. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS Nr 1.	Arkadiusz Markiewicz
5	Popularyzować naukę języków obcych. Organizować kółka zainteresowań. Popularyzowanie idei Unii Europejskiej, rozwijanie wszelkich form współpracy między organizacjami krajowymi i zagranicznymi. Przygotowywanie do olimpiad i konkursów językowych. Współorganizowanie Dnia Języków Obcych w szkole. Warsztaty dla maturzystów z języka niemieckiego. Prowadzenie zajęć SOS z języka niemieckiego. Praca w charakterze egzaminatora języka niemieckiego w OKE w Gdyni. Prowadzenie kółka dla maturzystów – przygotowanie do matury podstawowej i rozszerzonej. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS Nr 1.	Magdalena Stalka
6	Dbać o aktualizację woluminów bibliotecznych. Pozyskiwać nowości do księgozbioru, wideoteki, płytoteki. Monitorowanie nowości kulturalnych w województwie pomorskim. Organizowanie wyjazdów na spektakle dla nauczycieli i uczniów. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS Nr 1.	Karolina Pałasz

7	<p>Dbłość o tematyczny wystrój i estetykę biblioteki oraz czytelnicy. Koordynacja działalności nauczycieli bibliotekarzy szkolnych. Przygotowanie statystyk czytelnictwa. Podawać bieżące informacje o nabytych nowościach bibliotecznych w pokoju nauczycielskim. Nadzór nad działalnością prac aktywu bibliotecznego. Przygotowanie sprawozdań z działalności biblioteki szkolnej. Zorganizowanie konkursu mitologicznego. Prowadzenie protokołarna rady pedagogicznej. Redagowanie uchwał rady pedagogicznej. Przygotowanie spektaklu z okazji Dnia Edukacji Narodowej oraz z okazji Świąt Bożego Narodzenia w ramach działalności koła teatralnego. Współpraca z nauczycielami w ramach Wewnętrznszkolnego Doskonalenia Nauczycieli. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS Nr 1.</p>	Emilia Skwierawska
8	<p>Popularyzowanie zasady „Grzeczność na co dzień” pogadanki w radiowęźle. Propagowanie hasła tygodnia. Kontynuowanie programu szkolnego teatru „Ekonomik”. Zorganizowanie wycieczek do kina, teatru muzycznego, miejsc upamiętniających czasy totalitaryzmu. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS Nr 1.</p>	Jolanta Romańska-Strzelka
9	<p>Popularyzować naukę języków obcych. Organizować koła zainteresowań z tego zakresu w przypadku zaistnienia takich potrzeb. Popularyzowanie idei Unii Europejskiej, rozwijanie wszelkich form współpracy między organizacjami krajowymi i zagranicznymi. Przygotowanie do olimpiad i konkursów językowych. Organizowanie Dnia Języków Obcych w szkole.</p>	Elżbieta Okrój
10	<p>Popularyzować naukę języków obcych. Organizować koła zainteresowań z tego zakresu. Popularyzowanie idei Unii Europejskiej, rozwijanie wszelkich form współpracy między organizacjami krajowymi i zagranicznymi. Przygotowanie do olimpiad i konkursów językowych. Organizowanie Dnia Języków Obcych w szkole. Współpraca z nauczycielami w ramach Wewnętrznszkolnego Doskonalenia Nauczycieli. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS Nr 1.</p>	Jarosław Kubica
11	<p>Zorganizowanie konkursu dla uczniów uczących się języka angielskiego oraz konkursu dla uczniów pragnących zdawać maturę na poziomie rozszerzonym. Przygotowanie oprawy muzycznej na Święta Bożego Narodzenia oraz koncertu kolęd i programu słowno-muzycznego. Przygotowanie repertuaru muzycznego rekolekcje wielkopostne. Prowadzenie kółka dla maturzystów. Przygotowanie uczniów do olimpiad. Organizowanie Dnia Języków Obcych w szkole. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS Nr 1.</p>	Joanna Böttcher
12	<p>Popularyzacja nauki języków obcych, w szczególności języka niemieckiego. Organizowanie warsztatów dla uczniów klas maturalnych (zajęcia przygotowujące do egzaminu maturalnego). Organizowanie konkursu poezji niemieckiej. Współorganizowanie Dnia Języków Obcych. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS Nr 1.</p>	Honorata Koseda
13	<p>Popularyzować naukę języków obcych. Organizować koła zainteresowań z tego zakresu w przypadku zaistnienia takich potrzeb. Przygotowanie do olimpiad i konkursów językowych. Organizowanie Dnia Języków Obcych w szkole. Popularyzowanie idei Unii Europejskiej, rozwijanie wszelkich form współpracy między organizacjami krajowymi i zagranicznymi. Prowadzenie kółka dla maturzystów, przygotowanie do matury rozszerzonej. Organizacja szkolnej wycieczki do Londynu. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS Nr 1. Realizacja projektu „Szkola Sukcesu”.</p>	Wiesława Szyc

14	Przygotowanie młodzieży do konkursów literackich lub uroczystości okolicznościowych. Opracowanie materiałów do kroniki szkolnej i klasowej. Prowadzenie zajęć wyrównawczych z języka polskiego. Zorganizowanie wycieczek do kina, teatru muzycznego. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS Nr 1.	Barbara Jaworska
15	Popularyzować naukę języków obcych. Organizować koła zainteresowań z tego zakresu. Popularyzowanie idei Unii Europejskiej, rozwijanie wszelkich form współpracy między organizacjami krajowymi i zagranicznymi. Przygotowanie do olimpiad i konkursów językowych. Organizowanie Dnia Języków Obcych w szkole. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS Nr 1.	Ewelina Czapiewska
15	Prowadzenie konkursów recytatorskich poezji i prozy polskiej. Przeprowadzenie konkursu ortograficznego „Dyktando”. Prowadzenie kółka teatralnego.	Bożena Lemańczyk-Pestka
17	Przygotowanie spektaklu z okazji Dnia Edukacji Narodowej oraz z okazji Świąt Bożego Narodzenia w ramach działalności koła teatralnego. Przeprowadzenie konkursu ortograficznego oraz mitologicznego. Zorganizowanie wycieczek do kina, teatru muzycznego, miejsc upamiętniających czasy totalitaryzmu. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS Nr 1.	Małgorzata Młyńska
18	Prowadzenie kroniki grona pedagogicznego. Prowadzenie koła regionalnego. Przygotowywanie młodzieży do konkursu recytatorskiego z poezji i prozy kaszubskiej. Przygotowanie młodzieży do konkursu recytatorskiego, ogólnopolski z poezji i prozy polskiej. Zorganizowanie wycieczek do kina, teatru muzycznego, miejsc upamiętniających czasy totalitaryzmu. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS Nr 1.	Maria Dobija
19	Popularyzować naukę języków obcych. Organizować koła zainteresowań z tego zakresu. Popularyzowanie idei Unii Europejskiej, rozwijanie wszelkich form współpracy między organizacjami krajowymi i zagranicznymi. Przygotowanie do olimpiad i konkursów językowych. Organizowanie Dnia Języków Obcych w szkole. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS Nr 1.	Dorota Wysińska
20	Popularyzować naukę języków obcych. Organizować koła zainteresowań z tego zakresu. Popularyzowanie idei Unii Europejskiej, rozwijanie wszelkich form współpracy między organizacjami krajowymi i zagranicznymi. Przygotowanie do olimpiad i konkursów językowych. Organizowanie Dnia Języków Obcych w szkole. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS Nr 1. Organizacja szkolnej wycieczki do Londynu. Organizacja wymian międzynarodowych. Realizacja projektu „Szkoła Sukcesu”.	Anna Pellowska

21	Prowadzenie zajęć SKS w piłce koszykowej chłopców; organizacja Szkolnej Ligi w piłce koszykowej chłopców o Puchar Dyrektora Szkoły; udział i przygotowanie reprezentacji szkoły w powiatowych mistrzostwach w piłce koszykowej chłopców – Licealiada; przygotowanie reprezentacji i udział w powiatowych zawodach lekkoatletycznych w Lubaniu; przygotowanie reprezentacji na powiatowe zawody w sztafetowych biegach przełajowych; aktualizacja gazetki szkolnej przy hali sportowe „Sokolnia”; organizacja Dnia Sportu; prowadzenie apeli szkolnych; organizacja zajęć terenoznawstwa w Bytowie; sędziowanie szkolnych i powiatowych zawodów w piłce koszykowej; organizacja imprez okolicznościowych i turniejów.	Jarosław Perszewski
22	Organizacja nadzoru pedagogicznego w PZS nr 1, organizowanie i kontrola pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS nr 1. Ścisła współpraca z organami prowadzącymi szkołę. Dbanie o wizerunek szkoły w środowisku, podejmowanie wspólnych działań z jednostkami samorządowymi. Wdrażanie aktów prawnych dotyczących oświaty. Prowadzenie Drużyny Ratowników oraz udział w zawodach PCK oraz Biegu Maltańskim; organizacja zajęć terenoznawstwa w Bytowie.	Jarosława Łoncka
23	Opieka nad Samorządem Szkolnym; prace w zespole wychowawczym, zespole kryzysowym, w komisji ds. ewaluacji szkoły, powiatowej komisji rekrutacyjnej; organizacja zajęć terenoznawstwa w Bytowie; przygotowanie reprezentacji szkoły w piłce ręcznej chłopców; przygotowanie reprezentacji na powiatowe zawody w sztafetowych biegach przełajowych; opiekun reprezentacji szkoły w piłce nożnej chłopców; trener drużyny Ekonomik Kościerzyna w ramach Powiatowej Halowej Ligi Piłki Nożnej; organizacja Dnia Sportu; organizacja turniejów piłka nożna, piłka koszykowa dla klas kończących naukę; prowadzenie zajęć SKS w halowej piłce nożnej; organizacja imprez okolicznościowych i turniejów.	Daniel Buszman
24	Prowadzenie Szkolnego Koła „Caritas” – zbiórki do puszek na cele charytatywne, zbiórka produktów żywnościowych, współpraca z lokalnymi samorządami w działalności społecznej i charytatywnej, wolontariat w Szpitalu Specjalistycznym w Kościerzynie; zorganizowanie pielgrzymki dla maturzystów, konkursu biblijnego i rekolekcji szkolnych.	Mirosław Kaliński
25	Realizacja zadań przewodniczącej komisji kultury fizycznej i zdrowia; praca w komisji ds. kryzysowych i w zespole wychowawczym; zorganizowanie pielgrzymki maturzystów na Jasną Górę; przygotowanie programu i harmonogramu szkolnych rekolekcji wielkopostnych; współpraca z fundacją Przeciwko Leukemii im. Agaty Mróz – popularyzowanie wiedzy o honorowym dawstwie i transplantologii; prowadzenie gabloty o tematyce religijnej; przygotowanie uczniów do Konkursu Wiedzy Biblijnej, do konkursu „Papież o młodych – młodzi o Papieżu”, oraz do Konkursu Poezji Maryjnej. Współpraca z Referatem Misyjnym w Pieniężnie i z Fundacją Dobroczynności w Gdańsku.	Grażyna Kobiela-Dzienisz
26	Praca w komisji ds. kryzysowych; zorganizowanie pielgrzymki maturzystów na Jasną Górę; przygotowanie programu i harmonogramu szkolnych rekolekcji wielkopostnych; przygotowanie uczniów do Konkursu Wiedzy Biblijnej, do konkursu „Papież o młodych – młodzi o Papieżu”; oraz do Konkursu Poezji Maryjnej; Współpraca z Referatem Misyjnym w Pieniężnie.	Ks. Robert Mańk
27	Prowadzenie zajęć SKS i piłka siatkowa dziewcząt; praca w komisji ds. kryzysowych; prowadzenie drużyny Ekonomik w rozgrywkach Powiatowej Ligi Kobiet w piłce siatkowej o puchar starosty; organizacja międzyklasowego turnieju piłki siatkowej dziewcząt; organizacja międzyklasowego turnieju piłki nożnej dziewcząt; organizacja zajęć terenoznawstwa w Bytowie; organizacja Dnia Sportu; organizacja imprez okolicznościowych i turniejów.	Dariusz Szczeblewski

28	Organizacja zajęć terenoznawstwa w Bytowie; organizacja Dnia Sportu; SKS – piłka koszykowa dziewcząt; organizacja szkolnego turnieju piłki koszykowej dziewcząt, organizacja imprez okolicznościowych i turniejów.	Aleksandra Poblócka
29	Organizacja zajęć terenoznawstwa w Bytowie; organizacja Dnia Sportu; praca w zespole wychowawczym; SKS – piłka ręczna dziewcząt; przygotowanie uczniów do zawodów sportowych w piłce ręcznej, tenisie stołowym i lekkiej atletyce; organizacja imprez okolicznościowych i turniejów.	Daniel Poblócki
30	Organizacja zajęć terenoznawstwa w Bytowie; organizacja Dnia Sportu; praca w komisji do sp. planu dydaktycznego; zajęcia SKS – piłka siatkowa chłopców; udział w zawodach Licealidy; sędziowanie zawodów; organizacja turnieju piłki siatkowej i nożnej dziewcząt na szczeblu szkolnym i międzyszkolnym; organizacja imprez okolicznościowych i turniejów.	Jarosław Lideke
31	Organizacja zajęć terenoznawstwa w Bytowie; organizacja Dnia Sportu; praca w komisji do sp. planu dydaktycznego; prowadzenie zajęć SKS piłka nożna chłopców; prowadzenie drużyny „Ekonomik” w rozgrywkach powiatowej ligi piłki nożnej halowej o puchar Starosty; organizacja turnieju piłki nożnej klas maturalnych; udział w Licealiadzie – prowadzenie reprezentacji w piłce nożnej chłopców, organizacja imprez okolicznościowych i turniejów.	Jarosław Mański
32	Organizacja zajęć terenoznawstwa w Bytowie; . Przygotowanie i poprowadzenie Ogólnopolskiego Turnieju Wiedzy Pożarniczej „Młodzież zapobiega pożarom”; Przygotowanie i poprowadzenie : Olimpiady wiedzy HIV/AIDS na temat „ Nie daj szansy AIDS”; Przygotowanie i poprowadzenie : Szkolnego TURNIEJU W HONOROWYM KRWIODAWSTWIE POD HASŁEM „ Młoda krew ratuje życie”; Przygotowanie i poprowadzenie Szkolnego konkursu plastycznego; przygotowanie i poprowadzenie Dnia promocji zdrowia ; prowadzenie warsztatów Liderów Zdrowia; praca w zespole wychowawczym ; praca w zespole kryzysowym ; praca w Komisji Kwalifikacyjnej dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz specjalności i form kształcenia; praca w Komisji socjalnej ; nowelizacja Statutu ; nowelizacja Programu Wychowawczego szkoły; nowelizacja Szkolnego Programu Profilaktyki; praca w Powiatowym Zespole d/s patologii, ewaluacja działania „Kształtuje się postawy uczniów’.	Elżbieta Frydrychowicz
33	Organizacja zajęć terenoznawstwa w Bytowie; prowadzenie Drużyny Ratowników oraz udział w zawodach PCK, ochrona p.poż. szkoły. Przygotowywanie scenografii do uroczystości szkolnych . Dbanie o wystrój szkoły. Pełnienie funkcji społecznego inspektora pracy.	Dariusz Troka
34	Popularyzacja wiedzy ekonomicznej oraz nawiązywanie kontaktów w celach dydaktycznych z firmami oraz urzędami administracji. Systematyczne prowadzenie i aktualizowanie informacji dotyczących egzamin potwierdzający kwalifikacje zawodowe, organizacja Dnia Ekonomika. Organizowanie i kontrola praktyk zawodowych i zajęć praktycznych. Praca w zespole pozyskiwania środków unijnych. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną PZS nr 1.	Anna Skwierawska
35	Propagowanie wiedzy z zakresu przedsiębiorczości, organizowanie zajęć pozalekcyjnych dla młodzieży, przygotowywanie imprez o charakterze przedsiębiorczości w szkole, realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w Powiatowym Zespole Szkół nr 1 w Kościerzynie,	Krystyna Brzowska

36	Organizowanie prac na terenach zielonych szkoły, współpraca z Ośrodkiem Doradztwa Rolnego, przygotowywanie uczniów do konkursów o tematyce rolnej, przeprowadzanie zajęć dla uczniów zdających egzamin zawodowy, utrzymywanie porządków na terenach zielonych wokół szkoły.	Władysław Czaja
37	Organizacja i przeprowadzanie konkursów gastronomicznych- międzyklasowych i międzyszkolnych, imprez gastronomicznych w szkole i środowisku, współpraca ze środowiskiem związanym z gastronomią, prowadzenie koła gastronomicznego, organizacja pokazów gastronomicznych przez firmy gastronomiczne, współudział w organizacji czapkowania klas pierwszych oraz Dnia Ekonomika, przygotowanie młodzieży do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe, przeprowadzenie próbnych egzaminów zawodowych. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS nr 1	Genowefa Gierszewska
38	Propagowanie wiedzy z zakresu ekonomii i przedsiębiorczości, organizacja i przygotowanie zajęć pozalekcyjnych dla młodzieży i imprez, współpraca z innymi nauczycielami przedmiotów zawodowych, przygotowanie uczniów do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe, przeprowadzenie próbnych egzaminów zawodowych ,realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną szkoły. Realizacja projektu „Szkoła sukcesu”.	Adam Gniba
39	Propagowanie wiedzy z zakresu gastronomii, organizacja Dnia Ekonomika, organizacja czapkowania klas pierwszych, praca w komisji do spraw planu lekcji, przygotowanie uczniów do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe, przeprowadzenie próbnych egzaminów zawodowych, praca nad ewaluacją wewnętrzną szkoły.	Beata Zembrzycka- Greń
40	Prowadzenie koła gastronomicznego, organizacja konkursów gastronomicznych, organizacja zaplecza gastronomicznego na uroczystości szkolne, organizacja czapkowania klas pierwszych przygotowywanie uczniów do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe, przeprowadzenie próbnych egzaminów zawodowych, organizacja Dnia Ekonomika. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną szkoły.	Tomasz Grzegorzewski
41	Przygotowywanie konkursów gastronomicznych i czapkowania klas pierwszych, organizacja imprez gastronomicznych w szkole, współpraca z firmami gastronomicznymi, przygotowanie uczniów do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe, przeprowadzenie egzaminów próbnych, organizacja Dnia Ekonomika, realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną szkoły.	Maria Hinz

42	Praca w zespole do spraw pozyskiwania środków unijnych, praca w zakresie realizacji projektu Leonardo da Vinci, dbanie o wystrój gablot w budynku D, organizacja Dnia Ekonomika, nawiązywanie kontaktów z bankami, organizacja Dni Otwartych Szkoły, przygotowanie uczniów do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe, przeprowadzenie egzaminów próbnych zawodowych, realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną szkoły.	Alicja Jereczek / Aleksandra Wołoszyk
43	Współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy, propagowanie aktywnych form poszukiwania pracy, dbanie o wystrój gablot w budynku D, organizacja Dni Otwartych Szkoły, praca przy projektach unijnych, przygotowywanie młodzieży do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe, przeprowadzenie próbnych egzaminów, praca w zespole do spraw ewaluacji wewnętrznej szkoły.	Karolina Kolińska
44	Rozwijanie wiedzy informatycznej wśród uczniów i nauczycieli, administrowanie szkolną siecią komputerową, nadzór nad funkcjonowaniem dziennika elektronicznego, przygotowanie młodzieży do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe oraz przeprowadzenie egzaminów próbnych, praca nad ewaluacją wewnętrzną szkoły.	Mariusz Kowalke
45	Kierowanie pracami komisji przedmiotów zawodowych, koordynowanie zadań szczegółowych nauczycieli przedmiotów zawodowych, aktualizacja wiedzy związanej z egzaminem potwierdzającym kwalifikacje zawodowe, organizacja Dnia Ekonomika i Dni Otwartych Szkoły, praca nad realizacją projektu Leonardo da Vinci, organizacja spotkań młodzieży z przedstawicielami miejscowych władz, przygotowywanie młodzieży do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe, przeprowadzenie próbnych egzaminów zawodowych, praca nad ewaluacją wewnętrzną szkoły.	Justyna Idziak- Kupper
46	Propagowanie wiedzy ekonomicznej, nawiązywanie kontaktów z miejscowymi urzędami, przygotowywanie młodzieży do udziału w konkursach, organizacja Dnia Ekonomika, praca w zespole wychowawczym, organizacja Dni Otwartych Szkoły, przygotowywanie uczniów do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe, przeprowadzenie próbnych egzaminów zawodowych, praca nad ewaluacją wewnętrzną szkoły	Celina Perszewska

47	Organizacja konkursów gastronomicznych, zaplecza gastronomicznego imprez szkolnych, współpraca z przedstawicielami gastronomii ,organizacja czapkowania klas pierwszych, przygotowanie młodzieży do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe, przeprowadzenie egzaminów próbnych, organizacja Dnia Ekonomika, praca nad ewaluacją wewnętrzną szkoły.	Danuta Wiecka
48	Organizacja koła ogrodnictwa i rolnictwa, organizacja prac na terenach zielonych wokół szkoły, prezentacja zawodowa na terenie miasta i powiatu. Przygotowanie uczniów do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe oraz przeprowadzenie egzaminu próbnego, praca nad ewaluacją wewnętrzną szkoły.	Marlena Żywicka-Czaja
49	Organizacja konkursów gastronomicznych, współpraca z pracodawcami w zakresie gastronomii, organizacja Dnia Ekonomika, przygotowanie młodzieży do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe przeprowadzenie egzaminów próbnych, praca nad ewaluacją wewnętrzną szkoły.	Sabina Troka
50	Przygotowanie młodzieży do obowiązkowej matury z matematyki. Prowadzenie zajęć SOS z matematyki . Przygotowanie młodzieży do konkursów matematycznych. Prowadzenie gazetki szkolnej „Wtyczka Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS nr 1.	Barbara Błaszowska
51	Przygotowywanie uczniów do konkursów z zakresu informatyki. Przygotowanie pracowni (sprzętu, oprogramowania) do egzaminów zawodowych. Wspomaganie nauczycieli w prowadzeniu dziennika elektronicznego. Tworzenie i aktualizacja szkolnej strony internetowej w pełnym zakresie. Monitorowanie i przygotowywanie sprawozdań z dalszych losów absolwentów szkoły. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS nr 1.	Wojciech Borzyszkowski

52	<p>Popularyzowanie wiedzy ekologicznej. Realizacja zadań wynikających z programu szkoły dotyczących ochrony środowiska. Przygotowanie do konkursów ekologicznych. Przygotowanie uczniów do matury z geografii.</p> <p>Prowadzenie SOS z geografii. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS nr 1.</p>	Jolanta Dryja
53	<p>Prowadzenie grupy „Liderzy Zdrowia”. Przygotowanie młodzieży do konkursów biologicznych. Prowadzenie warsztatów z biologii dla maturzystów. Realizacja zadań wynikających z programu profilaktyki szkoły. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS nr 1.</p>	Barbara Lis-Driwa
54	<p>Prowadzenie audycji szkolnego TELE-EKONOMIKA. Prowadzenie zajęć SOS z chemii. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS nr 1.</p> <p>Dbanie o wystrój gablot na parterze w budynku „D”.</p>	Anna Kulaszewicz
55	<p>Popularyzowanie nauki fizyki. Organizowanie koła zainteresowań z fizyki . Przygotowanie uczniów do olimpiad i konkursów. Opracowanie programu nauczającego dotyczącego podniesienia poziomu kształcenia z zakresu fizyki, wykorzystane wyniki egzaminów zewnętrznych. Praca w zespole kryzysowym. Prowadzenie zajęć SOS z fizyki. Koordynator ds. bezpieczeństwa. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS nr 1.</p>	Ryszard Nakielski.
56	<p>Popularyzowanie matematyki. Przygotowanie młodzieży do obowiązkowego egzaminu maturalnego z matematyki. Prowadzenie zajęć SOS z matematyki. Przygotowanie młodzieży do konkursów matematycznych . Wykonywanie zdjęć na użytek fotokroniki szkolnej. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS nr 1.</p>	Leszek Piechowski

57	<p>Organizowanie koła zainteresowań z zakresu informatyki. Przygotowanie Przygotowanie uczniów do olimpiad i konkursów informatycznych. Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych z fizyki w ramach programu „Odkrywać nieznane, tworzyć nowe”. Prowadzenie SIO. Praca w komisji rekrutacyjnej. Przygotowanie pracowni (sprzętu, oprogramowania) do egzaminów zawodowych. Wspomaganie nauczycieli w prowadzeniu dziennika elektronicznego. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS nr 1.</p>	Sławomir Radomski
58	<p>Przygotowanie młodzieży do obowiązkowego egzaminu maturalnego z matematyki. Opracowanie programu naprawczego dotyczącego podniesienia poziomu kształcenia z zakresu matematyki wykorzystując wyniki egzaminów zewnętrznych. Prowadzenie koła zainteresowań z matematyki – zakres rozszerzony. Przygotowanie młodzieży do konkursów matematycznych. Praca w Komisji dofinansowania, doksztalcania, doskonalenia zawodowego nauczycieli. Prowadzenie kiermaszu mundurków. Prowadzenie komisji przedmiotów ścisłych. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS nr 1.</p>	Elżbieta Reclaw
59	<p>Popularyzowanie matematyki. Przygotowanie młodzieży do obowiązkowej matury z matematyki. Przygotowanie młodzieży do konkursów matematycznych. Opieka nad Samorządem Szkolnym. Prowadzenie zajęć SOS z matematyki. Praca w komisji ds. zdrowotnych. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS nr 1.</p>	Małgorzata Zblewska
60	<p>Zorganizowanie i kierowanie pracą zespołu zainteresowań w dziedzinie biologii. Współpraca z instytucjami zajmującymi się ekologią. Realizacja zadań programu profilaktyki szkoły i ewaluacja programu. Praca w Zespole Wychowawczym i ds. profilaktyki szkoły i ochrony środowiska. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS nr 1.</p>	Bożena Zwara
61	<p>Opiekun centrum multimedialnego w bibliotece. Prowadzenie fotokroniki szkolnej. Ekspozowanie w gablotach szkolnych aktualności fotokroniki szkolnej. Przygotowanie uczniów do konkursów informatycznych. Prowadzenie zajęć SOS z technologii informacyjnej. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS nr 1.</p>	Ewa Ugowska

62	<p>Zorganizowanie i prowadzenie dodatkowych zajęć zgodnie z potrzebami uczniów. Zorganizowanie i systematyczne prowadzenie komputerowej rejestracji frekwencji uczniów w poszczególnych klasach i publikowanie wyników na tablicy ogłoszeń.</p> <p>Wspomaganie nauczycieli w prowadzeniu dziennika elektronicznego. Opiekun i administrator szkolnej pracowni komputerowej (czuwanie nad prawidłowym działaniem sprzętu, oprogramowania, usuwanie usterek, prowadzenie stosownej dokumentacji pracowni, aktualizowanie oprogramowania. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS nr 1.</p>	Zenon Kreft
63	<p>Popularyzowanie wiedzy ekologicznej. Realizacja zadań wynikających z programu szkoły dotyczących ochrony środowiska. Przygotowywanie do konkursów ikonologicznych. Przygotowanie uczniów do matury z geografii. Prowadzenie SOS z geografii. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS nr 1.</p>	Anna Drewczyńska
64	<p>Przygotowanie uczniów do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe oraz przeprowadzenie egzaminu próbnego, praca nad ewaluacją wewnętrzną szkoły.</p>	Alicja Adamska
65	<p>Organizowanie prac związanych z budową tygodniowego planu lekcyjnego i jego zmianami. Kierowanie i koordynowanie pracy wychowawczej w Powiatowym Zespole Szkół nr 1. Przygotowywanie sprawozdań z wyników wewnętrznego badania kształcenia i egzaminów zewnętrznych. Praca w Zespole Wychowawczym i Komisji Stypendialnej. Nadzór nad pracą kół zainteresowań. Wspomaganie nauczycieli w prowadzeniu dziennika elektronicznego i indywidualnego nauczania. Prowadzenie warsztatów – przygotowanie uczniów do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS nr 1.</p>	Zdzisława Wiśniewska
66	<p>Przygotowanie młodzieży do konkursów o tematyce religijnej. Realizacja zadań związanych z ewaluacją wewnętrzną w PZS nr 1.</p>	ks. Piotr Pruski

3 KOMISJE PRZEDMIOTOWE w roku szkolnym 2011/2012

3.1 Komisja Przedmiotów Zawodowych

Przewodnicząca **Justyna Idziak-Kupper**

- | | | |
|--------------------------|----------------------------|-------------------------|
| 1. Krystyna Brzoskowska | 8. Karolina Kolińska | 15. Sabina Troka |
| 2. Władysław Czaja | 9. Justyna Idziak-Kupper | 16. Mariusz Kowalke |
| 3. Genowefa Gierszewska | 10. Celina Perszewska | 17. Aleksandra Wołoszyk |
| 4. Tomasz Grzegorzewski | 11. Anna Skwierawski | 18. Alicja Adamska |
| 5. Adam Gniba | 12. Danuta Wiecka | |
| 6. Beata Zembrzycka-Greń | 13. Zdzisława Wiśniewska | |
| 7. Maria Hinz | 14. Marlena Żywicka- Czaja | |

3.2 Komisja Przedmiotów Humanistycznych

Przewodnicząca **Danuta Skwierawska**

- | | | |
|-------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| 1. Joanna Böttcher | 8. Karolina Pałasz | 15. Dorota Wysiecka |
| 2. Maria Dobija | 9. Danuta Skwierawska | 16. Anna Pellowska |
| 3. Barbara Jaworska | 10. Emilia Skwierawska | 17. Małgorzata Młyńska |
| 4. Honorata Koseda | 11. Jolanta Romańska-Strzelka | 18. Bożena Lemańczyk-Pestka |
| 5. Jarosław Kubica | 12. Wiesława Szyć | 19. Ewelina Czapiewska |
| 6. Malinowska Jarosława | 13. Katarzyna Wanta | |
| 7. Arkadiusz Markiewicz | 14. Danuta Woźniak | |

3.3 Komisja Przedmiotów Ścisłych

Przewodnicząca **Elżbieta Reclaw**

- | | | |
|---------------------------|----------------------|-------------------------|
| 1. Wojciech Borzyszkowski | 6. Ryszard Nakielski | 11. Małgorzata Zblewska |
| 2. Barbara Błaszowska | 7. Leszek Piechowski | 12. Bożena Zwara |
| 3. Barbara Lis-Driwa | 8. Sławomir Radomski | 13. Anna Drewczyńska |
| 4. Jolanta Dryja | 9. Elżbieta Reclaw | 14. Anna Kulaszewicz |
| 5. Zenon Kreft | 10. Ewa Ugowska | |

3.4 Komisja Kultury Fizycznej i Zdrowia

Przewodniczący: **Grażyna Kobiela-Dzienisz**

- | | | |
|-----------------------------|-------------------------|-----------------------|
| 1. Daniel Buszmen | 8. Jarosława Łoncka | 15. ks. Piotr Pruski |
| 2. Danuta Czapiewska | 9. Jarosław Mański | 16. Dariusz Troka |
| 3. Grzegorz Daszkowski | 10. ks. Robert Mańk | 17. Aleksandra Wencka |
| 4. Grażyna Kobiela-Dzienisz | 11. Jarosław Perszewski | 18. Dariusz Wencki |
| 5. Elżbieta Frydrychowicz | 12. Aleksandra Pobłocka | |
| 6. Mirosław Kaliński | 13. Daniel Pobłocki | |
| 7. Jarosław Lideke | 14. Dariusz Szczblewski | |

4 ORGANIZACJA ROKU SZKOLNEGO 2011/2012

4.1 Kalendarz roku szkolnego 2011/2012 - część II szczegółowa dotycząca PZS nr 1 w Kościerzynie .

Lp.	Plan działań	Termin
1.	Rozpoczęcie roku szkolnego.	01.09.2011r.
2.	Wywiadówki organizacyjne dla uczniów klas pierwszych	09.09.2011r.
3.	Wywiadówki śródsesemestralne.	20.10.2011r. - wszyscy 18.11.2011r. – klasy maturalne 19.12.2011r. – wszyscy 22.03.2012r. – klasy maturalne 14.05.2012r. – klasy kończące 28.05.2012r. – pozostałe klasy
4.	Wywiadówki oceniające.	19.12.2011r. - klasy maturalne 26.01.2012r. - pozostałe klasy
5.	Rada Pedagogiczna – Klasyfikacyjna	15.12.2011r. - klasy maturalne 24.01.2012r. - pozostałe klasy 19.04.2012r. - klasy maturalne 06.06.2012r. - klasy zawodowe 19.06.2012r. - pozostałe klasy
6.	Rada Pedagogiczna szkoleniowo – analityczno – organizacyjna	31.08.2011r. 22.09.2011r. – egzaminy zewnętrzne 29.11.2011r. - WDN 22.03.2012r. - WDN
7.	Zakończenie roku szkolnego	27.04.2012r. - klasy maturalne 15.06.2012r. - klasy zawodowe 29.06.2012r. - pozostałe klasy

4.2 *Tematyka Rad Pedagogicznych*

Lp.	Problematyka	Termin
1.	Organizacyjno – szkoleniowe zadania na rok szkolny 2011/2012	31 sierpnia 2011r.
2.	Egzaminy zewnętrzne – matura, egzamin z przygotowania zawodowego – analiza wyników, wykorzystanie ich do dalszej pracy.	22 września 2011r.
3.	Rada szkoleniowa w ramach WDN.	29 listopada 2011r.
4.	Analiza procesu ewaluacji wewnętrznej.	22 marca 2012r.

4.3 Założenia i cele nadzoru pedagogicznego w PZS Nr 1 w roku szkolnym 2011/2012.

Rozdział I. Zasady nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły.

Podstawa prawna.

1. Art. 33 i 35 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)
2. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. Nr 168, poz. 1324), Załącznik do ZARZĄDZENIA NR 26/2011 Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 19 sierpnia 2011 r. w sprawie wprowadzenia planu nadzoru pedagogicznego Pomorskiego Kuratora Oświaty na rok szkolny 2011/2012.

Źródła planu nadzoru pedagogicznego.

1. Polityka oświatowa państwa, a w szczególności:
 - a) Priorytety Ministra Edukacji Narodowej,
 - b) Priorytety Pomorskiego Kuratora Oświaty,
2. Wyniki nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły z poprzednich lat, a w szczególności:
 - a) wnioski ze sprawozdania z nadzoru pedagogicznego,
 - b) wnioski z analizy wyników egzaminów zewnętrznych
 - c) wnioski z analizy wyników diagnozy osiągnięć edukacyjnych uczniów
 - d) wnioski z hospitacji dyrektora i wice dyrektorów szkoły,
 - e) wnioski z diagnoz przeprowadzonych w poprzednim roku szkolnym w ramach ewaluacji wewnętrznej, przez dyrektora szkoły, pedagoga szkolnego, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych,
 - f) wnioski i opinie rady rodziców oraz samorządu uczniowskiego.

Cele nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły.

Celem nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły jest doskonalenie pracy szkoły we wszystkich obszarach jej działalności, a w szczególności:

- a) zapewnienie warunków sprzyjających podniesieniu jakości działań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
- b) pozyskiwanie wiarygodnych informacji o pracy szkoły, niezbędnych do podejmowania nowych działań edukacyjnych oraz oceny pracy nauczycieli,
- c) wspomaganie nauczycieli w zakresie aktualizacji wiedzy prawnej, umiejętności metodycznych i merytorycznych oraz rozwoju zawodowego.
- d) dokonywanie ewaluacji wewnętrznej kontroli i wspomaganie.

Przedmiot nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły.

Nadzór pedagogiczny dyrektora szkoły jest realizowany poprzez działalność:

1. określenie wymagań, wyznaczenie wskaźników wewnętrznych i zewnętrznych i dowodów realizacji.
 - a) systematyczne kontrolowanie przestrzeganie prawa oświatowego i wewnątrzszkolnego,
 - b) diagnozowanie i ocenianie wybranych obszarów działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej,
 - c) gromadzenie informacji o pracy nadzorowanych nauczycieli, niezbędnych do oceny ich pracy.
2. wspomagającą nauczycieli w zakresie podniesienia ich kompetencji merytorycznych i metodycznych.

Rozdział II. Organizacja sprawowania nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły.

Priorytety nadzoru pedagogicznego wynikające z polityki oświatowej państwa.

Monitorowanie realizacji zajęć wychowania fizycznego w formach proponowanych do wyboru przez uczniów.

Priorytety nadzoru pedagogicznego wynikające z nadzoru pedagogicznego z lat poprzednich.

1. Podniesienie poziomu umiejętności uczniów w zakresie rozumowania i zastosowania wiedzy.
2. Realizacja zasad punktowego systemu oceniania zachowania uczniów.
3. Organizacja i tematyka doskonalenia zawodowego nauczycieli.

Czynności nadzoru pedagogicznego.

Nadzór pedagogiczny dyrektora szkoły obejmuje:

1. działalność diagnostyczno – oceniającą prowadzoną w formie kontroli wybranych obszarów działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej,
2. działalność wspomagającą prowadzoną w formie organizowania szkoleń i narad dla nauczycieli.
3. dokonywanie ocen pracy nauczycieli.
4. monitorowanie procesu ewaluacyjnego.

Rozdział III. Zakres, szczegółowa tematyka i organizacja planowanych diagnoz.

1. Diagnozowanie działalności dydaktycznej.

Standard: Uczniowie stosują umiejętność rozumowania i zastosowania wiedzy w praktyce w sytuacjach typowych.				
Obszar: Poziom kształcenia	Wskaźniki	Techniki (narzędzia)	Odpowiedzialny (termin)	Dokumentacja
	W czasie lekcji i zajęć nadobowiązkowych nauczyciele stosują zadania rozwijające umiejętność rozumowania i zastosowania wiedzy w praktyce.	scenariusz lekcji) Analizowanie wyników pomiaru dydaktycznego. (analiza wyników)	Dyrektor i wicedyrektor	Sprawozdanie z nadzoru pedagogicznego. Wnioski z analizy osiągnięć edukacyjnych uczniów.
	Nauczyciele wykorzystują narzędzia pomiaru dydaktycznego zawierające zadania sprawdzające umiejętność rozumowania i zastosowania wiedzy w praktyce.	scenariusz lekcji) Analiza dokumentacji (arkusze testów)		
	Nauczyciele umożliwiają uczniom rozwijanie umiejętności rozwiązywania złożonych zadań i problemów.	scenariusz lekcji) Analiza dokumentacji (plany pracy zajęć pozalekcyjnych)		

2. Diagnozowanie działalności wychowawczej.

Standard: System oceniania zachowania sprzyja zmniejszeniu liczby negatywnych zachowań uczniów.				
Obszar: Przeciwdziałanie negatywnym zachowaniom uczniów.	Wskaźniki	Techniki (narzędzia)	Odpowiedzialny Termin	Dokumentacja
	Nauczyciele systematycznie i konsekwentnie stosują bieżące ocenianie zachowania.	Analiza dokumentacji przebiegu nauczania (dzienniki zajęć, arkusze oceniania bieżącego)	Wicedyrektor	Sprawozdanie z nadzoru pedagogicznego.
	Uczniowie stosują się do zapisów statutu dot. zasad zachowania. Wychowawcy systematycznie analizują frekwencję uczniów i podejmują działania na rzecz spełniania obowiązku szkolnego.	Analiza dokumentacji (liczba i rodzaj interwencji)	Wicedyrektor	Sprawozdanie z nadzoru pedagogicznego.

3. Diagnozowanie działalności opiekuńczej.

Standard: Uczniowie są bezpieczni w czasie wszystkich zajęć organizowanych przez szkołę.				
Obszar: Bezpieczeństwo uczniów.	Wskaźniki	Techniki (narzędzia)	Odpowiedzialny Termin	Dokumentacja
	Nauczyciele znają i stosują na co dzień przepisy bhp.	Monitorowanie bieżące stanu bezpieczeństwa (dokumentacja wycieczek i wypadków)	Wszyscy nauczyciele Dyrektor.	Sprawozdanie pielęgniarki.
	Nauczyciele realizują programy edukacyjne i profilaktyczne dot. zdrowia i bezpieczeństwa.	Analiza dokumentacji (dzienniki zajęć, sprawozdania z realizacji programów)	Wicedyrektor.	Sprawozdanie z nadzoru pedagogicznego.

5 CELE, ZADANIA I ŚRODKI REALIZACJI W DZIEDZINIE PRACY WYCHOWAWCZEJ

5.1. PRZYGOTOWANIE MŁODZIEŻY DO AKTYWNEGO UDZIAŁU W ŻYCIU SPOŁECZYSTWA ORAZ KSZTAŁTOWANIA POSTAW POLITYCZNYCH I OBYWATELSKICH.

5.1.1. Działania w kierunku podniesienia poziomu wychowania młodzieży.

Lp.	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1	Akceptacja i realizacja programu wychowawczego szkoły, szczegółowe zapoznanie wychowawców i uczniów z programem.	Wychowawcy klas	wicedyrektor	IX2011-VI2012	
2.	Propagowanie kultury zachowania w życiu codziennym w ramach programu „Grzeczność na co dzień”.	Wychowawcy klas	Romańska-Strzelka	IX2011-VI2012	
3.	Uczulanie młodzieży na występujące zjawisko patologii społecznej (agresja, narkomania, itp.).	Wszyscy nauczyciele	Pedagog szkolny	Cały rok szkolny	

5.1.2. Kształtowanie postaw patriotycznych i poczucia więzi narodowej.

Lp.	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1.	Organizowanie przy współudziale młodzieży uroczystości szkolnych o treści patriotycznej:	Nauczyciele historii i WOS	Wicedyrektor	Cały rok	
	221 rocznica uchwalenia Konstytucji 3 Maja	Nauczyciele historii i WOS	Wicedyrektor	3V2012	
	93 rocznica odzyskania niepodległości	Nauczyciele historii i WOS	Wicedyrektor	11XI2011	
2.	Kształtowanie szacunku dla symboli narodowych: flaga, godło, hymn, - poprzez właściwą organizację ceremoniału szkolnego.	Wychowawcy klas	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	
3.	Udział klas i wychowawców w wycieczkach do Stuthoffu.	Wychowawcy klas	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	
4.	Udział klas i wychowawców w uroczystościach szkolnych.	Wychowawcy klas	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	

5.1.3. Kształtowanie postaw patriotyczno – obronnych.

Lp.	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1.	Zajęcia terenoznawstwa w Bytowie	Łoncka, Frydrychowicz Troka, n-le wf.	Dyrektor	IX-X2011	
2.	Przygotowanie młodzieży i udział w Turnieju Wiedzy Pożarniczej.	Frydrychowicz.		Wg kalendarza imprez	
3.	Zapoznanie młodzieży z planem ewakuacji szkoły, udział w ćwiczeniach przeciwpożarowych.	Wychowawcy klas	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	

5.1.4. Wdrażanie młodzieży do wypełniania obowiązków obywatelskich wobec państwa oraz egzekwowania swoich praw

Lp.	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1.	Popularyzowanie w klasach 3 i 4 Konstytucji i ordynacji wyborczej parlamentarnej	Wanta	Dyrektor	IX-X2011	
2.	Omówienie na zajęciach GDDW klas I treści zawartych w Konwencji Praw Dziecka i Konstytucji RP, Deklaracji Praw Człowieka, Karta Praw Rodzin.	Wychowawcy klas	Wicedyrektor	X2011	
3.	Zapoznanie uczniów klas pierwszych ze statutem szkoły, wewnątrz szkolnymi zarządzeniami, regulaminem klasyfikowania i promowania oraz kryteriami ocen.	Wychowawcy klas i wszyscy nauczyciele	Dyrektor	IX2011	
4.	Organizowanie udziału młodzieży w wybranych rozprawach sądowych. Omówienie zasad Ordynacji wyborczej do Sejmu i Senatu w aspekcie apolitycznej jednostki jaką jest szkoła. Charakterystyka programów wyborczych głównych partii politycznych bez jakiegokolwiek agitacji dotyczących klas III, IV, V (uczniowie po ukończeniu 18-stego roku życia).	Wanta A. Skwierawska	Dyrektor	IX2011-VI 2012	
5.	Organizowanie udziału młodzieży w posiedzeniach samorządu terytorialnego, spotkania z przedstawicielami władz.	Nauczyciele przedmiotów zawodowych	Dyrektor	IX2011-III2012	
6.	Aktywne przeciwdziałanie złu i tendencjom patologicznym przez spotkania z przedstawicielami Policji i Prokuratury.	Frydrychowicz wychowawcy klas	Wicedyrektor	IX 2011-VI2012	
7.	Zapoznanie, przypomnienie na gddw dokumentów tj. Powszechna Deklaracja Praw Człowieka, Konstytucji RP.	Wychowawcy klas	Wicedyrektor Wiśniewska	wg rozkładu gddw	

5.1.5. Organizowanie imprez okolicznościowych.

Lp.	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1.	Uroczysta inauguracja roku szkolnego 2010/2011.	Samorząd Szkolny	Wicedyrektor	IX2011	
2.	Spektakl z okazji Dnia Edukacji Narodowej	E. Skwierawska, Młyńska.	Dyrektor	X2011	
3.	Pasowanie na ucznia PZS nr 1.	Wychowawcy klas pierwszych	Dyrektor	X2011	
4.	Organizowanie studniówki klas maturalnych.	Wychowawcy klas maturalnych	Wicedyrektor	I2012	
5.	Zorganizowanie dnia zakochanych „Walentynki”.	Samorząd Szkolny	Wychowawcy klas, Wicedyrektor	II2012	
6.	„Dzień Ekonomika”	Nauczyciele przedmiotów zawodowych	Dyrektor	III2012	

7.	Uroczyste pożegnanie absolwentów.	Samorząd Szkolny	Dyrektor	IV-VI 2012	
8.	Dzień Otwarty Szkoły	Samorząd Szkolny	Dyrekcja	IV2012	
9	Uroczyste zakończenie roku szkolnego.	Samorząd Szkolny	Dyrektor	VI2012	
10	Audycje okolicznościowe.	N-le w zależności od tematyki	Wicedyrektor	IX2011-VI2011	
11	Cykl audycji propagujących „Grzeczność na co dzień” oraz redagowanie „Hasła tygodnia” w budynku „A”	Romańska - Strzelka	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	
12	Organizowanie konkursów gastronomicznych przez klasy kucharskie.	Gierszewska, Hinz Grzegorzewski Wiecka Zembrzycka-Greń S.Troka,	Wicedyrektor	XII2011-VI2012	
13	Dzień Języków Obcych.	Wszyscy nauczyciele j. obcych	Dyrektor	IX2011	
14	Sprzątanie Świata	Wszyscy nauczyciele	Wicedyrektor Woźniak	XI2011	
15	Tele-Ekonomik	Kulaszewicz		IX2011-VI2012	
16	Dzień Edukacji Narodowej	Samorząd Szkolny	Buszman Zblewska	X 2011	
17	Kiermasz książek	Samorząd szkolny	Buszman Zblewska	IX2011	
18	Dzień Papieski	Katecheci	Wicedyrektor	16X2011	
19	Dzień Przedsiębiorczości	Brzoskowska Gniba	Dyrektor	VI2012	
20	Pielgrzymka na Jasną Górę	Katecheci	Wicedyrektor	II2012	
21	Szkolne Rekolekcje Wielkopostne	Katecheci Nauczyciele	Wicedyrektor	III2012	

5.2. KSZTAŁTOWANIE AKTYWNEJ POSTAWY WOBEC PRZYSZŁEJ PRACY ZAWODOWEJ ORAZ WYMAGAŃ RYNKU PRACY.

5.2.1. Przygotowanie młodzieży do pracy.

Lp.	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1.	Wdrażanie zasad kultury w przyszłym zawodzie.	N-le przedmiotów zawodowych	Dyrektor	IX2011-V2012	
2	Utrzymanie porządku na terenach szkolnych	A. Skwierawska Czaja	Z.Zwara	IX2011-V2012	
3.	Współpraca z PUP i innymi instytucjami by uzyskać miarodajne informacje o sytuacji na lokalnym rynku pracy oraz perspektyw rozwojowych miasta i regionu.	Kolińska A.Skwierawska	Dyrektor	X2011-V2012	
4.	Ograniczenie absencji, spóźnień na lekcje, egzekwowanie usprawiedliwień nieobecności i spóźnień na zajęciach szkolnych, praktyce zawodowej i praktycznej nauce zawodu.	A.Skwierawska Wychowawcy klas	Dyrektor	IX2011-V2012	
5.	Wskazanie uczniom perspektyw po ukończeniu szkoły zasadniczej, liceum i technikum.	Wychowawcy klas Kobiela-Dzienisz A.Skwierawska	Wiśniewska	według harmonogramu gddw	
6.	Wycieczki dydaktyczne do zakładów pracy i uczelni.	Wychowawcy klas	Wiśniewska	według harmonogramu gddw	
7.	Analiza postaw młodzieży w czasie odbywania praktyk uczniowskich, praktycznej nauki zawodu i zajęć praktycznych i przeka-	A. Skwierawska	Dyrektor	IX2011-IV2012	

	zywanie informacji wychowawcom.				
8.	Wykorzystanie praktyk zawodowych do sponsoringu i podejmowania przyszłej pracy zawodowej	A. Skwierawska	Dyrektor	IX2011-IV2012	
9.	Zbieranie i udostępnianie ofert szkół policealnych, pomaturalnych, wyższych, kursów, szkoleń, możliwości zmiany lub uzupełnienia kwalifikacji zawodowych.	Wiśniewska Kobiela-Dzienisz	Dyrektor	IX2011-IV2012	
10.	Opieka nad studentami odbywającymi praktykę	Wg przydziału	Dyrektora	IX2011-VI2012	

1.3 ROZWIJANIE ZAINTERESOWAŃ KULTURALNYCH I NAUKOWYCH MŁODZIEŻY.

5.3.1. Rozbudzanie i rozwijanie zainteresowań młodzieży

Lp.	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1	Przygotowanie uczniów do udziału w konkursach, olimpiadach :	N-le j. polskiego	Wicedyrektor	Wg kalendarza imprez	
	- ortograficznym	Młyńska, Skwierawska, Lemańczyk-Pestka	Wicedyrektor	Wg kalendarza imprez	
	- recytatorskim – ogólnopolski, - recytatorski szkolny, powiatowy	Dobija Jaworska Lemańczyk-Pestka	Wicedyrektor	Wg kalendarza imprez	
	-konkurs biblijny (udział w etapie szkolnym i finale)	katecheci	Wicedyrektor	Wg kalendarza imprez	
	- poezji i prozy kaszubskiej	Dobija	Wicedyrektor	Wg kalendarza imprez	
	- język polski na wesoło - literatura antyczna i biblijna	Jaworska			
	-Oxford test	Szyc	Wicedyrektor	Wg kalendarza imprez	
	- konkurs poezji niemieckiej	Koseda	Wicedyrektor	Wg kalendarza imprez	
	- wycieczka szkolna, językowo-kulturoznawcza do Londynu	Pellowska, Szyc	Dyrektor	Wg kalendarza	
	- matematycznych: - Kangur, Pomorski Konkurs Matematyczny, Matematyka OXFORD Plus,	Reclaw, Zblewska, Blaszkowska, Piechowski	Wicedyrektor	Wg kalendarza imprez	
	- informatycznych: Dialent Masters, Bóbr, Technologie Informatyczne-Komunikacyjne, TIK-TAK	Radomski, Kreft, Borzyszkowski, Ugowska	Wicedyrektor	Wg kalendarza imprez	
	- informatycznym	Radomski, Kreft, Borzyszkowski	Wicedyrektor	Wg kalendarza imprez	
	- wiedzy religijnej - „Papież o młodych – młodzież o Papieżu”.	Kobiela-Dzienisz-ks.R. Mańk	Wicedyrektor	Wg kalendarza imprez	
	- Poezji Maryjnej	Kobiela-Dzienisz Ks. R.Mańk	Wicedyrektor	Wg kalendarza imprez	
	- zespołów artystycznych	D.Wencki	Dyrektor	Wg kalendarza im-	

- mitologicznym	E.Skwierawska, Młyńska	Wicedyrektor	Wg kalen- darza im-	
- „Baterie 2012 – firma REBA”	B.Zwara	Wicedyrektor	Wg kalen- darza im-	
- Biologia Plus” Oxford	B.Zwara	Wicedyrektor	Wg kalen- darza im-	
- Konkursy Ekologiczne	Lis-Driwa	Wicedyrektor	Wg kalen- darza	
- Konkurs HIV-AIDS	Lis-Driwa	Wicedyrektor	Wg kalen- darza im-	
- Olimpiada Wiedzy o Polsce i Świecie Współczesnym	Wanta, Markiewicz,	Wicedyrektor	Wg kalen- darza im-	
- „Polska w Unii” - konkurs	Wanta, Woźniak Markiewicz	Wicedyrektor	Wg kalen- darza im-	
- konkurs św. Jadwiga Królowa i Pa- tronka Narodu	Wanta, Markiewicz,	Wicedyrektor	Wg kalen- darza im-	
- współpraca z Fundacją Dobroczynno- ści w Gdańsku – wolontariat	Kobiela-Dzienisz	Wicedyrektor	Cały rok	
- Pomorsk Konkurs Wiedzy o Samorzą- dzie Terytorialnym	Wanta,	Wicedyrektor	Wg kalen- darza im-	
- Akcja „Telefon na misje”	Katecheci	Wicedyrektor	Cały rok	
- Olimpiada mediewistyczna „ Wieki średnie”	Woźniak	Wicedyrektor	Wg kalen- darza im-	
- konkurs języka niemieckiego	Kubica	Wicedyrektor	Wg kalen- darza im-	
- konkurs o krajach niemieckojęzycz- nych	Kubica	Wicedyrektor	Wg kalen- darza	
- „Najpiękniejsze krajobrazy pomor- skie”	Dryja	Wicedyrektor	Wg kalen- darza im-	
- Konkurs Wiedzy o Pomorzu	Drewczyńska	Wicedyrektor	Wg kalen- darza im-	
- Olimpiada Wiedzy i Umiejętności Rolniczych	Lis-Driwa	Wicedyrektor	Wg kalen- darza im-	
- wojewódzka olimpiada wiedzy HIV/AIDS na temat „Nie daj szansy AIDS”	Frydrychowicz.	Wicedyrektor		
- bibliotecznym: wiedzy o książce	E. Skwierawska Nauczyciele bibl.	Wicedyrektor	IX2011- VI2012	
-olimpiada wiedzy ekonomicznej	Kolińska Gniba	Wicedyrektor D Woźniak	III2012	
- przedsiębiorczości	Gniba Brzoskowska	Wicedyrektor Woźniak	IV2012	
-na najlepszego ucznia w zawodzie sprzedawca	Perszewska, Gniba	Woźniak	V2012	
- wiedzy z zasad rachunkowości	Idziak-Kupper Perszewska	Wicedyrektor	V2012	
- wiedzy statystycznej	K.Kolińska	Wicedyrektor	Wg kalen- darza im- prez	
- gastronomicznych	Wiecka, Hinz, Gierszewska, Grzegorzewski, Zembrzycka-Greń	Wicedyrektor	Wg kalen- darza im- prez	
- okolicznościowych	Nauczyciele	Wicedyrektor	Cały rok	
- konkurs szkolny i międzyszkolny z j.angielskiego dla maturzystów z po- ziomu rozszerzonego	Szyc, Bottcher			

	Zorganizowanie konkursu „Pokaż mi język”.	Szyc, Bottcher			
	Koncert kolęd i program słowno-muzyczny z okazji świąt Bożego Narodzenia	Bottcher			
2.	Prowadzenie różnorodnych kół zainteresowań i zespołów	Nauczyciele	Wicedyrektor	IX2011–VI2012	
	Koło rachunkowości, warsztaty.	Idziak-Kupper, Perszewska, Wiśniewska	Wicedyrektor	IX2011-VI 2012	
	Popularyzowanie twórczości muzycznej orkiestry szkolnej, między innymi poprzez uczestnictwo w imprezach szkolnych, konkursach pozaszkolnych oraz koncertach uświetniających uroczystości kościelne.	D.Wencki	Dyrektor	IX2011-VI 2012	
	Kółko redakcyjne Gazetka szkolna Ekonomik „Wtyczka”	Błaszowska	Dyrektor	IX2011-VI2012	
	Kółko polonistyczne dla maturzystów	D.Skwierawska	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	
	Popularyzowanie tematyki dotyczącej integracji europejskiej w ramach działalności klubu „Światowid”	Woźniak Dryja	Wicedyrektor	IX2011-VI 2012	
	Prowadzenie Grupy Ratownictwa Medycznego PCK	Łoncka D.Troka	Dyrektor	IX2011-VI 2012	
	Liderzy Zdrowia	Frydrychowicz Lis-Driwa	Wicedyrektor	IX2011-VI 2012	
	Kółko j.angielskiego	Szyc, Pellowska, Czapiewska	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	
	Kółko Języka Niemieckiego	Stalka	Wicedyrektor	Cały rok	
	Kółko informatyczne	Radomski	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	
	Kółko: matematyka rozszerzona	Reclaw	Wicedyrektor	IX2011-VI2021	
	Kółko gastronomiczne	Gierszewska Zembrzycka- Greń Hinz, Wiecka Grzegorzewski	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	
	Kółko przedsiębiorczości	Brzoskowska Gniba	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	
	Kółko zainteresowań powiatem kościerskim	Drewczyńska	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	
	Popularyzowanie nauki języka niemieckiego idei Unii Europejskiej poprzez realizację na zajęciach treści kulturoznawstwa krajów niemieckojęzycznych.	Kubica	Wicedyrektor		
	Kółko historyczne	Wanta, Markiewicz	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	
	Kółko miłośników małych form scenicznych	Młyńska, Skwierawska	Wicedyrektor	IX2010-VI2011	
	Kółko wiedzy ekonomicznej	Jereczek	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	
	Szkolne koło „Młodzi Przyrodnicy”	Lis-Driwa	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	
	Kółko „ Młody Rolnik	Żywicka-Czaja	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	
	Szkolne koło „Caritas”	Kaliński	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	

Zespół teatralny „EKONOMIK”	Romańska-Strzelka	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	
SKS piłki koszykowej dziewcząt	Pobłocka	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	
SKS piłki siatkowej dziewcząt	Szczeblewski	Wicedyrektor	IX2011-VI 2012	
SKS piłki siatkowej chłopców	Lideke	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	
SKS piłki koszykowej chłopców	Perszewski	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	
SKS- piłki ręcznej dziewcząt	Pobłocki	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	
SKS – piłki nożnej chłopców	Buszman, Mański	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	
Prowadzenie kroniki grona pedagogicznego	Dobjija	Dyrektor	IX2011-VI2012	
Prowadzenie kroniki szkoły	Jaworska	Dyrektor	IX2011-VI2012	
Wykonywanie zdjęć.	Piechowski	Dyrektor	IX2011-V2012	
Eksponowanie w gablotach szkolnych aktualności fotokroniki szkolnej	Ugowska	Dyrektor	IX2011-VI2012	
Prezentowanie dorobku kół zainteresowań i zespołów oraz laureatów konkursów i olimpiad w mediach szkolnych i lokalnych	Nauczyciele opiekunowie kół i zespołów	Wicedyrektor	IX2011 – VI2012	
Organizowanie wycieczek tematycznych i przedmiotowych oraz wykorzystanie ich efektów na zajęciach lekcyjnych i w pracy wychowawczej	Nauczyciele	Wicedyrektor	IX2011 – VI2012	
Organizowanie spotkań młodzieży z osobistościami życia kulturalnego i społecznego (posłowie, radni) uwzględniając odpowiednie zapotrzebowanie młodzieży.	Wszyscy nauczyciele, Samorząd Klasowy, wychowawcy klas	Dyrektor, Wicedyrektorzy	IX.2011-VI2012	
Wolontariat w Szpitalu Specjalistycznym w Kościerzynie na oddziale dziecięcym	Kaliński		Cały rok	

5.4.ROZWIJANIE DEMOKRACJI I SAMORZĄDNOŚCI

5.4.1.Upowszechnianie samorządności jako metody wychowawczej.

Lp.	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1.	Zorganizowanie spotkania dyrektorów, pedagoga oraz samorządu szkolnego z wychowawcami klas celem omówienia zasad współdziałania w zakresie realizacji zadań wynikających z planu pracy szkoły, programu wychowawczego i programu profilaktyki a także programu działania szkolnego zespołu wychowawczego.	Dyrektor szkoły		IX2011	
2.	Zorganizowanie konkursu o największą frekwencję klas w poszczególnych pionach szkół, prezentowanie wyników w gablotach i radiowęźle.	Kreft, Wychowawcy klas	Wicedyrektor	do 20 każdego m-ca za miesiąc poprzedni	

3.	Komputerowe opracowanie i prezentowanie w gablotach i radiowęźle miejsc uczniów w klasyfikacji szkolnej według poszczególnych pionów szkół (tzw. „ranking klasyfikacyjny”).	Kreft, Piechowski	Wicedyrektor	IX2011- VI2012	
4.	Organizowanie samopomocy uczniowskiej.	Wychowawcy klas, samorząd szkolny	Wicedyrektor Pedagog szkolny	IX2011- VI2012	

5.4.2. Demokracja na "szkolnym podwórku".

Lp.	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1.	Udział przedstawicieli samorządu szkolnego w posiedzeniach Rady Pedagogicznej i Zespołu Wychowawczego.	Opiekun Samorządu Szkolnego, Samorząd Szkolny	Dyrektor	IX2010-VI2011	
2.	Organizowanie akcji "Szczęśliwy numer dnia ucznia".	Samorząd Szkolny	Opiekun Samorządu	IX2011-VI2012	
3.	Zorganizowanie wyborów do Samorządu uczniowskiego.	Buszman Zblewska	Wicedyrektor Wiśniewska	IX2011	
4.	Udział przedstawicieli samorządu uczniowskiego w opracowywaniu i opiniowaniu dokumentów wewnętrznych.	Buszman Zblewska	Wicedyrektor Wiśniewska	cały rok	

5.5. WSPÓŁPRACA SZKOŁY Z RODZICAMI I ŚRODOWISKIEM .

5.5.1. Aktywizowanie Rady Rodziców, rad klasowych rodziców w zakresie współpracy ze szkołą.

Lp.	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1	Przeprowadzanie wyborów do Rady Rodziców - w szkole - w klasach	Wychowawcy klas	Dyrektor	IX2011	
2	Uczestnictwo i pomoc rodziców w organizowaniu imprez klasowych takich jak: -dyskoteki, połowinki -studniówka -wieczorki klasowe	Rada Rodziców, Samorząd Szkolny, Wychowawcy klas	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	
3	Pozyskanie pomocy rodziców w przygotowaniu, prowadzeniu i sprawowaniu opieki nad młodzieżą podczas biwaków i wycieczek.	Wychowawcy klas, Samorząd szkolny	Dyrektor	IX.2011-VI.2012	
4.	Spotkanie z rodzicami klas pierwszych	Wychowawcy klas	Dyrektor	IX2011	
5.	Pozyskiwanie pomocy rodziców w naprawie sprzętu szkolnego.	Wychowawcy klasy, Rada Rodziców, Kierownik Gospodarczy	Dyrektor	IX2011-VI2012	
6.	Audycje, prelekcje, pogadanki dla rodzicami na temat uzależnień, profilaktyki chorób zakaźnych, kłopotów wychowawczych.	Frydrychowicz	Dyrektor	IX2011-V2012	

7.	Zbieranie informacji o aktualnych wydarzeniach w szkole, umieszczanie ich na stronie internetowej szkoły, prowadzenie BIP.		Dyrektor	Cały rok	
----	--	--	----------	----------	--

5.5.2. Rozwijanie współpracy z zakładami pracy oraz właścicielami przedsiębiorstw.

Lp.	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1	Pozyskiwanie pomocy materialnej na rzecz szkoły od zakładów pracy i właścicieli przedsiębiorstw.	Wychowawcy klas A. Skwierawska	Dyrektor	IX2011-VI2012	
2	Świadczenia przez szkołę uzgodnionych usług na rzecz zakładów przy współpracy ze szkołą formie:	Wychowawcy klas	Dyrektor	IX2011-VI2012	
	-obsługi artystycznej	A Wencki	Dyrektor	IX2011-VI2012	
	-wykonywania przez młodzież prostych prac porządkowych i estetyzujących w obiektach wypoczynkowych, związanych z organizacją biwaków.	Wychowawcy klas	Kierownik gospodarczy, Dyrektor	IX2011-VI2012	
	- współpraca z Nadleśnictwem w Kościerzynie – sprzątanie okolicznych lasów	Zwara	Dyrektor	IX2011-VI2012	
3	Prowadzenie szkoleń dla pracodawców zgodnie zobowiązującymi standardami egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie.	A. Skwierawska	Dyrektor	IX2011-VI2012	

5.6. WYCHOWANIE PROZDROWOTNE. PROMOCJA ZDROWIA.

5.6.1. Podnoszenie kultury fizycznej i zdrowotnej młodzieży.

Lp.	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1	Organizowanie wycieczek turystyczno-krajoznawczych.	Wychowawcy klas	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	
2	Organizowanie udziału młodzieży w międzyszkolnych imprezach sportowych.	Nauczyciele wych. fizycznego	Wicedyrektor	W kalendarza imprez	
3	Zorganizowanie turniejów, gier sportowych ligi szkolnej w :				
	-piłce koszykowej chłopców	Perszewski, Buszman, Pobłocki	Wicedyrektor	V-VI2012	
	- piłka nożna dziewcząt	Lideke, Szczeblewski			
	-piłce koszykowej dziewcząt	Pobłocka, Perszewski Pobłocki	Wicedyrektor	XI-XII2011	
	- piłce siatkowej chłopców	Lideke	Wicedyrektor	II-VI 2012	
	- piłce siatkowej dziewcząt	Szczeblewski Mański, Lideke	Wicedyrektor	II-VI 2012	
	- piłce nożnej chłopców	Buszman, Mański Szczeblewski	Wicedyrektor	V-VI 2012	
	- turniej klas kończących w piłce nożnej chłopców	Buszman, Mański			

	- piłce ręcznej dziewcząt	Pobłocki	Wicedyrektor	V-VI 2012	
	- tenisie stołowym	Pobłocki	Wicedyrektor	W kalendarza imprez	
4	Zorganizowanie Dnia sportu.	Pobłocka Nauczyciele wf	Dyrektor	VI 2012	
5	Dzień promujący zdrowy styl życia.	Frydrychowicz, Lis-Driwa Nauczyciele w.f wychowawcy klas, Samorząd Szkolny	Wicedyrektor	VI 2012	
6.	Udział reprezentacji szkoły w Powiatowej Licealiadzie - sztafetowe biegi przełajowe - piłka ręczna chłopców - piłka ręczna dziewcząt	Buszman Buszman, Pobłocki Pobłocki	Wicedyrektor	Wg kalendarza imprez	
7.	Udział drużyny EKONOMIK Kościelna w Powiatowej Halowej Piłce Nożnej	Buszman	wicedyrektor	Wg kalendarza imprez	
8.	Wojewódzka Licealiada w piłce ręcznej dziewcząt	Pobłocki	Wicedyrektor	Wg kalendarza imprez	
9.	Wojewódzkie zawody w lekkiej atletyce	Pobłocki	Wicedyrektor	Wg kalendarza imprez	
10.	Organizacja zajęć na basenie	n-le wf	Wicedyrektor	IX2011-VI 2012	
11.	Udział w obchodach „Dnia Ziemi”	Lis-Driwa, Zwara	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	

6.2.Podnoszenie stanu zdrowia i higieny uczniów.

Lp.	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1	Uwzględnianie w realizacji tematów z GDDW problematyki dotyczącej: - alkoholizmu - lekomanii, narkomanii - nikotynizmu - HIV/AIDS - przemocy	Wychowawcy klas	Pedagog szkolny	IX2011-VI2012	
2	Pogłębianie na zajęciach GDDW wiedzy o zagrożeniach chorobami społecznymi i zakaźnymi oraz niebezpieczeństwem grypy A/H1N1(świńskiej grypy)	Wychowawcy klas	Pedagog szkolny	IX2011-VI2012	
3.	Zorganizowanie Dnia walki z nałogami i patologiami życia społecznego.	Wychowawcy klas Frydrychowicz Lis -Driwa Wychowawcy klas Lemańczyk-Pestka	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	
3	Stale wzbogacenie kąca dydaktycznego, zawierającego materiały i pomoce naukowe z zakresu profilaktyki AIDS, zagrożenia alkoholizmem, narkomanią i nikotynizmem, uzupełnienie aktualnej literatury w tym również z zakresu wychowania seksualnego.	Frydrychowicz, Samorząd szkolny	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	

4	Egzekwowanie zakazu palenia papierosów i korzystania z innych używek.	Wszyscy nauczyciele, Pedagog szkolny	Wicedyrektorzy, kierownik gospodarczy	IX2011-VI2012	
5	Organizowanie działalności szkolnego koła PCK	Łoncka	Dyrektor	IX2011-VI2012	
6	Zorganizowanie konkursu plastycznego „Palenie zabija młodego człowieka”	Frydrychowicz	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	
7.	Prelekcje, pogadanki i imprezy prozdrowotne organizowane przez grupę Liderów Zdrowia	Lis-Driwa Frydrychowicz	Wicedyrektor		
8.	Bieg Maltański	Łoncka		IV2012	
9.	Uczestniczenie w Ogólnopolskim programie „Mam haka na raka”	Lis-Driwa	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	
10.	Zorganizowanie Dnia walki z nałogami i patologiami życia społecznego.	Wych.klas, Lis-Driwa, Frydrychowicz	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	
11.	Udział w przedsięwzięciu profilaktycznym dotyczącym raka piersi.	Lis-Driwa	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	

5.6.3. Wdrażanie młodzieży do dbałości o najbliższe otoczenie.

Lp.	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1	Uwrażliwianie uczniów na potrzebę zachowania porządku wokół siebie, w klasie, na terenie szkoły i jej otoczenia, przy wykorzystaniu radiowęzła szkolnego.	Wychowawcy klas, Wszyscy nauczyciele	Wicedyrektorzy wg przydziału szkół	IX.2011-VI.2012	
2.	Kontynuacja akcji EKO-ZBIÓRKA - konkurs „Wszystkie śmieci są nasze”. - zbiórka puszek - zbiórka baterii - sprzątanie świata	Dryja, Zwara Drewożyńska	Wicedyrektor	Cały rok szkolny	
3.	Cykl warsztatów ekologicznych we Wdzydzkim Parku Krajobrazowym dla klas I	B. Zwara	Wicedyrektor	Cały rok szkolny	
4.	Dyżury klasowe.	Wychowawcy klas	Wicedyrektor	Cały rok	

5.7. OGÓLNE ODDZIAŁYWANIE WYCHOWAWCZE.

5.7.1. Bieżące oddziaływanie na postawy młodzieży w zakresie wychowania i nauczania.

Lp.	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1.	Organizowanie apeli szkolnych w celu dokonywania bieżącej analizy stanu wychowawczego i dydaktycznego szkoły w połączeniu z zastosowaniem statusu szkoły w zakresie nagród i kar.	Wicedyrektor Samorząd szkolny, Frydrychowicz	Dyrektor	1 raz w kwartale	
2.	Obserwacja losów absolwentów i włączanie ich w tok życia szkoły	Borzyszkowski Wych.klas	Dyrektor	IX2011-VI2012	
3.	Opracowanie tematów GDDW dla poszczególnych poziomów klasowych.	Frydrychowicz Zespół Wychowawczy, Wychowawcy klas	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	
4.	Bieżące rozliczenie frekwencji uczniów.	Wychowawcy klas	Wiśniewska	cały rok	
5.	Udział w uroczystościach szkolnych.	Wszyscy nauczyciele	Wiśniewska	wg harmonogramu imprez	

6.	Zorganizowanie grupy uczniów honorowo oddających krew.	Frydrychowicz	Wicedyrektor	cały rok	
7.	Popularyzowanie idei transplantologii. Współpraca z Fundacją przeciwko leukemii im Agat Mróz. Zorganizowanie grupy osób przyszłych dawców szpiku kostnego	Kobiela-Dzielisz Frydrychowicz Łoncka	Wicedyrektor	cały rok	

6 CELE, ZADANIA, ŚRODKI W DZIEDZINIE PRACY EDUKACYJNEJ.

6.1 Rozwijanie zainteresowań młodzieży

6.1.1 Wzbudzanie i rozwijanie indywidualnych zainteresowań młodzieży

Lp.	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1.	Popularyzowanie przez nauczycieli przedmiotów zawodowych kierunków rozwoju ziemi kościerskiej w oparciu o plany zagospodarowania gmin, miasta i uchwały Rad gmin, miast i powiatu celem kierunkowania zainteresowania przyszłych absolwentów na specjalizację kierunków kształcenia fachowców niezbędnych na miejscowym rynku pracy .	Nauczyciele przedmiotów zawodowych	Dyrektor i wicedyrektorzy	Cały rok szkolny	
2.	Organizowanie spotkań z przedstawicielami różnego rodzaju podmiotów gospodarczych celem poznania wymagań życia gospodarczego od absolwentów. Zorganizowanie spotkania z przedstawicielami Powiatowego Urzędu Pracy w Kościerzynie i instytucjami ubezpieczeniowymi i pracodawcami i rzecznikiem praw konsumenta.	Nauczyciele przedmiotów zawodowych	Dyrektor i wicedyrektorzy	Cały rok szkolny	
3.	Organizacja konkursów, wystaw, udział w olimpiadach przedmiotowych.	Nauczyciele przedmiotów zawodowych	Dyrektor i wicedyrektorzy	Cały rok szkolny	
4.	Organizowanie zwiedzania wybranych podmiotów gospodarczych celem poznania różnic teoretycznych i praktycznych.	Nauczyciele przedmiotów zawodowych	Dyrektor i wicedyrektorzy	Cały rok szkolny	
5.	Systematyczna i stała współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w Kościerzynie, analiza stanu zatrudnienia i możliwości podjęcia pracy.	Nauczyciele przedmiotów zawodowych	A. Skwierawska		
6.	Zorganizowanie i prowadzenie kółka informatycznego. Przygotowanie dokumentów.	Radomski Kreft, Borzyszkowski	Woźniak	X2011-VI2012	
7.	Zorganizowanie i przygotowanie do konkursów matematycznych: Kangur, Matematyka Plus, Pomorski Konkurs Matematyczny, Liga Matematyczna, Oxford-Plus.	Reclaw Piechowski, Błaszowska Zblewska	Wicedyrektor	wg kalendarza imprez	
8.	Zorganizowanie i przygotowanie do konkursu biologicznego - Biologia Oxford-Plus	Zwara	Wicedyrektor	Wg kalendarza imprez	

6.2 Doskonalenie procesu edukacyjnego

6.3 Organizacja działalności edukacyjnej

Lp.	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1.	Omówienie standardów i zasad przeprowadzania zewnętrznego egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w klasach techn. I zawodowych	Nauczyciele przedmiotów zawodowych	Dyrektor	X 2011	
2.	Uczestniczenie w pracach: - zespołu wychowawczego - zespołu ds. profilaktyki - komisji ds. zdrowotnych - komisji dofinansowującej kształcenie - zespół kryzysowy - komisji stypendialnej - komisji rekrutacyjnej		Dyrektor	IX2011-VI2012	
2.	Zapoznanie uczniów szczególnie klas pierwszych ze szkolnym i przedmiotowym systemem oceniania	Nauczyciele	Wicedyrektorzy	do IX 2011	
3.	Zapoznanie uczniów kl. pierwszych Liceum Ogólnokształcącego i Technikum z założeniami egzaminu maturalnego	Wicedyrektorzy	Dyrektor	X 2011	
4.	Omówienie z uczniami klas najwyższych prawnych zasad przeprowadzenia egzaminu: -potwierdzającego kwalifikacje zawodowe - maturalnego.	Wychowawcy klas	Dyrektor	IX 2011	
5.	Systematyczne i skrupulatne prowadzenie dokumentacji pedagogicznej.	Wszyscy nauczyciele, a szczególnie wychowawcy	Wicedyrektorzy	IX2011-VI2012	
6.	Szczególne dbałość o stan estetyczny gabinetów i troska o powierzony sprzęt oraz wzbogacanie wyposażenia w środki dydaktyczne.	Opiekunowie gabinetów	Wicedyrektorzy	IX2011-VI2012	
7.	Utrzymywanie ścisłego kontaktu z biblioteką szkolną celem wzbogacenia wyposażenia w środki dydaktyczne.	Wszyscy nauczyciele i nauczyciele bibliotekarze	Wicedyrektorzy	IX2011-VI2012	
8.	Systematyczne wykorzystywanie czasopism przedmiotowych prenumerowanych przez szkołę.	Wszyscy nauczyciele	Wicedyrektorzy	IX2011-VI2012	
9.	Udział nauczycieli w konferencjach przedmiotowo-metodycznych.	Wszyscy nauczyciele	Dyrektor	IX2011-VI2012	
10.	Wzbogacanie w sprzęt i pomoce dydaktyczne pracowni specjalistycznych do przedmiotów zawodowych i ogólnokształcących.	Opiekunowie gabinetów	Wicedyrektorzy	IX2011-VI2012	
11.	Doskonalenie się nauczycieli na kursach i warsztatach metodycznych.	W zależności od potrzeb i możliwości	Dyrektor	IX2011-VI2012	
12.	Wykorzystanie technik komputerowych do prowadzenia dokumentacji szkolnej	Wszyscy nauczyciele	Wicedyrektorzy	IX2011-VI2012	
13.	Utworzenie i prowadzenie strony internetowej nauczycieli matematyki	Piechowski	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	

6.3.1 Przygotowanie młodzieży do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe

Lp.	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1	Przygotowania pracowni komputerowych do zewnętrznego egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe	Kreft Radomski Borzyszkowski	Dyrektor	Cały rok	
2.	Zorganizowanie kół zainteresowań -kuchni kaszubskiej -gastronomicznego -wiedzy konsumenckiej -przedsiębiorczości -szkolny klub pracy -informatycznego -warsztaty – egzamin zawodowy -doradztwo zawodowe	Wiecka Gierszewska Grzegorzewski Hinz Brzoskowska A.Skwierawska Kret, Radomski, Borzyszkowski Wiśniewska Perszewska Wołoszyk Idziak-Kupper Wisniewska Zembrzycka-Greń Gierszewska, Hinz, A.Skwierawska Kobiela-Dzienisz Wiśniewska	wicedyrektorzy	Cały rok	

6.3.2 Przygotowanie młodzieży do matury

Lp.	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1.	Prowadzenie konsultacji przedmiotowych w celu przygotowania do egzaminu maturalnego, systemem społecznym lub w miarę posiadanych środków finansowych jako zajęcia fakultatywne.	Nauczyciele przedmiotów	Dyrektor	rok szkolny	
	- z języka angielskiego	Böttcher Wysiecka,Szyc, Czapiewska Pellowaska	Wicedyrektor	IX2011-IV2012	
	- z języka niemieckiego	Kubica Koseda Malinowska Stalka	Wicedyrektor	IX2011-IV2012	
	- z języka polskiego	D. Skwierawska Dobija Romańska- Strzelka Jaworska, Młyńska, Lemańczyk- Pestka	Wicedyrektor	IX2011-IV2012	
	- z biologii	Zwara Lis-Driwa	Wicedyrektor	IX2011-IV2012	
	- matematyki	Błaszowska Piechowski Zblewska	Wicedyrektor	IX2011-IV2012	
	- warsztaty z chemii	A. Kulaszewicz	Wicedyrektor	IX2011-IV2012	
	- geografii	J. Dryja	Wicedyrektor	IX2011-IV2012	
	-fizyki	Nakielski	Wicedyrektor	IX2011-IV2012	

	- informatyki	Radomski	Wicedyrektor	IX2011-IV2012	
	- historii	Woźniak Markiewicz, Wanta	Wicedyrektor	IX2011-IV2012	
	- wiedzy o społeczeństwie	K. Wanta A. Markiewicz	Wicedyrektor	IX.2010-IV.2012	
2.	Przeprowadzenie próbnej matury.	Przewodniczący komisji przedmiotów humanistycznych i ścisłych	Wicedyrektor	wg wytycznych	
3.	Opracowanie zagadnień tematycznych z języka polskiego, matematyki, historii, geografii, fizyki, biologii i języków obcych oraz omówienie ich z uczniami	Nauczyciele uczący przedmiotów maturalnych i Przewodniczący Kom. Przedm.	Wicedyrektor	IX2011-IV2012	
4.	Przeprowadzenie analizy wyników matury próbnej i ustalenie wniosków umożliwiających doskonalenie procesu przygotowania do matury. Przedstawienie wniosków RP i Dyrektorowi PZS.	Przewodniczący Komisji Przedmiotowych	Wicedyrektor	I 2012	
5.	Przeprowadzenie diagnozy wstępnej w klasie pierwszej ze wszystkich przedmiotów maturalnych	Nauczyciele języków obcych	Wicedyrektory	IX 2011	

6.3.3 Ocena wyników nauczania

Lp.	Analiza zasad klasyfikowania, oceniania	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1	Przeprowadzenie badania wyników nauczania z wszystkich przedmiotów zawodowych w klasach technikalnych	Wiśniewska	wicedyrektor Woźniak	V-VI2012	
2.	Odbywanie posiedzeń zespołów przedmiotowych w celu szczegółowego omówienia zadań rocznych	Przewodniczący Zespołu Przedmiotowego	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	
3.	Przeprowadzenie badań wyników nauczania w wybranych klasach i z ustalonych przedmiotów wg terminów ustalonych na zebraniu we wrześniu.	Przewodniczący komisji przedmiotowe	Wicedyrektorzy	Wyznaczone terminy przez komisje przedmiotowe	Diagnozy wstępne w kl. pierwszej
4.	Rytmiczne ocenianie stanu wiedzy.	wszyscy nauczyciele	Wicedyrektory	IX2011-VI2012	
5.	Analiza diagnozy wstępnej w klasach pierwszych z przedmiotów maturalnych	nauczyciele uczący w klasach pierwszych	Wicedyrektory	X 2011	
6.	Analizowanie prowadzonej bazy danych losów absolwentów.	Borzyszkowski		X-XI2011	
7.	Analizowanie wyników egzaminu maturalnego.	Przewodniczący Zespołów Przedmiotowych	Wicedyrektor	IX2011-IV2012	

6.3.4 Ocena pracy ucznia

Lp.	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1.	Opracować i wdrożyć do realizacji przedmiotowy system oceniania tak aby uczeń był podmiotowo traktowany.	Nauczyciele poszczególnych przedmiotów	Wicedyrektory, przewodniczący zespołów przedm.	Wrzesień, cały rok	
2.	Uczeń zna szkolny system oceniania.	Wychowawcy klas	Wicedyrektory	IX 2011	

3.	Ocenianie zgodne z procedurą oceniania przedmiotowego, który jest skorelowany z wewnętrznym systemem oceniania.	Nauczyciele	Wicedyrektorzy	Cały rok	
4.	Systematyczne ocenianie wiedzy uczniów wykorzystując różnorodne formy sprawdzania wiadomości.	Wszyscy nauczyciele	Wicedyrektorzy	IX2011-VI2012	
5.	Określić zakres wiedzy i umiejętności na poszczególne poziomy oceniania.	Wszyscy nauczyciele	Przewodniczący komisji przedmiotowych	IX2011-VI2012	
6.	Udział nauczycieli egzaminatorów w pracach komisji egzaminacyjnych	Nauczyciele egzaminatorzy	Dyrektor	IX2011-VI2012	

6.4 Aktualizacja treści i zwiększenie efektywności nauczania

6.4.1 Weryfikacja treści nauczania.

Lp.	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1.	Stać i systematyczna aktualizacja treści nauczania w przedmiotach zawodowych, zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa	Nauczyciele przedmiotów zawodowych	Z. Wiśniewska	Cały rok	
2	Aktualizowanie treści nauczania z przedmiotów zawodowych z uwzględnieniem zagadnień wynikających z preorientacji zawodowej na rynku	Nauczyciele przedmiotów zawodowych	Przewodniczący komisji przedmiotowych, Wicedyrektorzy	IX2011-VI2012	
3	Systematyczne wzbogacanie księgozbioru w niezbędne lektury do nauczania języka polskiego i gromadzenie programów nauczania.	Nauczyciele bibliotekarze	Dyrektor	IX2011-VI2012	
4.	Utrzymywanie stałych kontaktów nauczycieli z CEN.	Wszyscy nauczyciele	Wicedyrektorzy	IX2011-VI2012	
5.	Analiza stanu realizacji treści nauczania w klasach oraz stanu wiedzy i umiejętności zdobytych przez ucznia.	Przewodniczący komisji przedmiotowych	Wicedyrektorzy	IX2011-VI2012	
6.	Systematyczne korelowanie treści nauczania między przedmiotami pokrewnymi z uwzględnieniem podstaw programowych, informatorów maturalnych.	Wszyscy nauczyciele	Przewodniczący Komisji Przedmiotowych, Wicedyrektorzy	IX2011-VI2012	
7.	Konsultacje nauczycieli przedmiotów w ramach Zespołów Przedmiotowych.	Przewodniczący	D. Woźniak	cały rok	

6.4.2 Zwiększenie efektywności nauczania

Lp.	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1.	Opracowanie szkolnego systemu edukacji ekonomicznej.	Nauczyciele przedmiotów zawodowych	Dyrektor	Cały rok	
2.	Utrzymanie współpracy z zakładami pracy w których uczniowie odbywają praktyczną naukę zawodu, zajęcia praktyczne i praktykę zawodową	A. Skwierawska	Wicedyrektor	Cały rok	
3.	Nawiązanie współpracy z okolicznymi rolnikami indywidualnymi w celu zorganizowania zajęć praktycznych w zakresie produkcji zwierzęcej i roślinnej	A. Skwierawska	Wicedyrektor	Cały rok	
4.	Prowadzenie działki agrobiologicznej i szklarni	Czaja	Wicedyrektor	Cały rok	
5.	Prowadzenie działalności produkcyjnej na działce szkolnej, ogrodzie warzywnym.	Nauczyciele przedmiotów rolniczych	A.Skwierawska	Cały rok	
6.	Szkolenie praktyczne uczniów w zakresie produkcji zdrowej żywności pod szkłem i osłonami	Nauczyciele przedmiotów rolniczych	A.Skwierawska	Cały rok	
7.	Współdziałanie z władzami samorządowymi w zakresie estetyki obiektów publicznych	Nauczyciele przedmiotów rolniczych	Dyrektor	Cały rok	
8.	Organizowanie w szerokim zakresie produkcji a następnie popularyzacji	Gierszewska Hinz	Dyrektor	Cały rok	

	wyrobów gastronomicznych produkowanych przez młodzież w kierunku kształcenia kucharzy, popularyzacja produktów własnej produkcji.	Grzegorzewski Wiecka, Zembrzycka-Greń			
9.	Opracowanie planów pracy zespołów przedmiotowych	Przewodniczący zespołów przedmiotowych	Wicedyrektorzy	IX2011	
10.	Organizowanie posiedzeń zespołów przedmiotowych celem dokonania analizy stanu realizacji planów pracy. Wnioski i propozycje z analizy, zmierzające do osiągnięcia lepszych wyników nauczania, przedstawione zostają dyrekcji oraz na posiedzeniach Rady Pedagogicznej.	Przewodniczący zespołów przedmiotowych	Wicedyrektorzy	IX2011-VI2012	
11.	Zorganizowanie Dnia Ekonomika z udziałem przedstawicieli firm handlowych, usługowych oraz samorządu terytorialnego.	Nauczyciele przedmiotów zawodowych	A.Skwierawska	III2012	
12.	Zorganizowanie kiermaszu podręczników.	Samorząd Szkolny Buszman, Zblewska	Wicedyrektorzy	IX2011	
13.	Opracowanie szkolnego systemu edukacji ekonomicznej w celu przygotowania do egzaminu zewnętrznego.	Komisja Przedmiotów Zawodowych	Dyrektor	X2011	
14.	Zapoznanie uczniów klas maturalnych i ucz. kl. I z tematami które wystąpiły na egzaminie dojrzałości w latach ubiegłych, z poszczególnych przedmiotów, informatorami maturalnymi .	Nauczyciele przedmiotów	Wicedyrektorzy	X2011	
15.	Przeprowadzenie lekcji koleżeńskich. Uczestniczenie w pracach WDN, opieka nad stażystami.	Nauczyciele wg odrębnego harmonogramu	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	
16.	Wewnątrzszkolne Doskonalenie Nauczycieli (WDN).	Kubica, Dryja,	Dyrektor	IX2011-VI2012	

6.5 Indywidualizacja procesu nauczania

6.5.1 Indywidualizowanie pracy z uczniem.

Lp.	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1	Różnicowanie zadań domowych w zależności od zdolności i zainteresowań uczniów.	Wszyscy nauczyciele	Wicedyrektorzy	IX2011-VI2012	
2.	Stosowanie nauczania wielopoziomowego.	Wszyscy nauczyciele	Wicedyrektorzy	IX2011-VI2012	
3.	Różnicowanie zadań na pracach klasowych.	wszyscy nauczyciele	D. Woźniak	cały rok	
4.	Zajęcia dydaktyczne e w domu ucznia chorego przewlekle.	Nauczyciele wg przydziału	D. Woźniak	cały rok	

6.5.2 Praca z uczniami zdolnymi.

Lp.	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1.	Przygotowanie uczniów do konkursów i olimpiad z przedmiotów zawodowych.	Nauczyciele przedmiotów zawodowych	Wicedyrektor	Cały rok	

2.	Rozwijanie i pogłębianie zainteresowań uczniów zdolnych na lekcjach i zajęciach pozalekcyjnych.	Wszyscy nauczyciele	Wicedyrektorzy	IX2011-VI2012	
3.	Zachęcenie i przygotowanie uczniów uzdolnionych do udziału w konkursach i olimpiadach przedmiotowych.	Wszyscy nauczyciele	Dyrektor, wicedyrektorzy	IX2011-VI2012 wg terminów ustalonych przez organizatorów	
4.	Warsztaty - egzamin zawodowy	Wiśniewska Perszewska Idziak-Kupper	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	
5.	Organizowanie w szerokim zakresie pracy z drużynami Ratownictwa Medycznego.	Łoncka Troka	Dyrektor	cały rok	
6.	Organizowanie w szerokim zakresie produkcji, a następnie popularyzacji wyrobów gastronomicznych produkowanych przez młodzież w kierunku kształcenia kucharzy. Podjęcie próby popularyzacji sprzedaży artykułów własnej produkcji.	Gierszewska Hinz Grzegorzewski Wiecka Zembrzycka-Greń	Dyrektor	cały rok	
7.	Promowanie uczniów zdolnych – ogłaszanie ich sukcesów w szkolnych mediach, zdobywanie funduszy na nagrody.	Wszyscy nauczyciele	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	

6.5.3 Organizowanie opieki nad uczniem słabym.

Lp.	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1.	Dostosowanie wymagań dydaktycznych do możliwości ucznia słabego, w oparciu o podstawy programowe.	Przewodniczący zespołów przedmiotowych	Wicedyrektorzy	IX2011-VI2021	
2.	Zacieśnienie współpracy z rodzicami uczniów słabych.	Wszyscy nauczyciele, wych.klas, pedagog szkolny	wicedyrektorzy wg przydziału	IX2011-VI2012	
3.	Prowadzenie zajęć SOS dla uczniów mających trudności z nauką	Nauczyciele wg deklaracji	wicedyrektorzy wg przydziału	IX2011-VI 2012	
4.	Organizowanie samopomocy koleżeńskiej w klasie.	wychowawcy klas	Woźniak	cały rok	
5.	Organizowanie samopomocy koleżeńskiej w szkole.	Buszman Zblewska	Woźniak	cały rok	
6.	Prowadzenie zajęć rewalidacyjnych.	Wszyscy nauczyciele	Woźniak	cały rok	

7 CELE, ZADANIA I ŚRODKI REALIZACJI W DZIEDZINIE DZIAŁALNOŚCI OPIEKUŃCZEJ.

7.1 Rozwijanie działalności socjalnej

7.1.1 Poznanie warunków życia ucznia i jego środowiska domowego.

Lp.	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1.	Zapoznanie się z dokumentacją osobową uczniów.	Pedagog szkolny, wychowawca klas	Sekretariat	IX2011	
2	Rozpoznanie sytuacji, ekonomicznej uczniów i ich środowisk rodzinnych, ustalenie listy uczniów z rodzin biednych, dysfunkcyjnych, patologicznych, itp.	Pedagog szkolny. Wychowawcy klas	Dyrektor	IX2011 i wg potrzeb	
3.	Popularyzacja wśród uczniów i nauczycieli nowych zasad prowadzenia stółki i sklepiku-element opieki socjalnej.	Kierownik gospodarczy	Dyrektor	IX2011	
4.	Prowadzenie ewidencji uczniów z rodzin niepełnych, zagrożonych demoralizacją oraz znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.	Pedagog szkolny	Wychowawcy klas	IX2011-VI2012	
5.	Zbieranie wniosków stypendialnych i ich analizowanie.	wychowawcy klas	Wiśniewska	cały rok	
6.	Współpraca wychowawców klas z pedagogiem szkolnym.	wychowawcy klas	Wiśniewska	cały rok	

7.1.2 Organizowanie pomocy materialnej dla potrzebujących uczniów.

Lp.	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1.	Zredagowanie wniosków do GOPS i MOPS o uzyskanie środków finansowych na bezpłatne obiady i zapomogi.	Wychowawcy klas	Pedagog szkolny	IX 2011, i w razie potrzeby	
2.	Wykonanie czynności umożliwiających uzyskanie środków na stypendia socjalne i zapomogi losowe .	Wychowawcy klas,	Pedagog szkolny,	X2011-VI2012	
3.	Uzyskanie zapomóg losowych ze środków Rady Rodziców dla uczniów znajdujących się w bardzo trudnej sytuacji materialnej.	Wychowawcy klas,	Pedagog szkolny,	X2011-VI2012	
4	Występowanie z wnioskami do Sądu Rodzinnego w przypadku uczniów pochodzących z rodzin zaniedbanych lub osieroconych.	Pedagog szkolny, Wychowawcy klas	Dyrektor	X2011-VI2012 w razie potrzeby	
5.	Organizowanie akcji charytatywnych: - zbiórka żywności w sklepach „Góra Grosza” - „WOŚP”	Samorząd szkolny Kaliński Samorząd Szkolny Samorząd Szkolny	Wiśniewska, D. Buszman Buszman, Zblewska	cały rok X-XI 2011-I 2012	

6.	Kiermasz mundurków.	Reclaw	Dyrektor	VI – VII 2012	
----	---------------------	--------	----------	---------------	--

7.1.3 Organizowanie dożywienia uczniów.

Lp.	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1.	Zapewnianie bezpłatnych obiadów dla uczniów objętych opieką finansową OPS.	Wychowawcy klas	Pedagog szkolny	X2011-VI2012	

7.2 Zapobieganie niepożądanym zjawiskom wychowawczym

7.2.1 Zacieśnianie współpracy ze środowiskiem wychowawczym.

Lp.	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1.	Współdziałanie z policją, prokuraturą sądem dla nieletnich oraz kuratorami sądami	Pedagog szkolny,	Dyrektor	IX2011-VI2012	
2.	Konsultowanie trudnych problemów, wychowawczych z Poradnią Psychologiczno-pedagogiczną	Pedagog szkolny, Wychowawcy klas,	Dyrektor	IX2011-VI2012	
3.	Współpraca z Radą Pedagogiczną Bursy, internatu oraz z zakładami pracy, w których odbywają praktyczną nauka zawodu.	Pedagog szkolny	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	

7.2.2 Zapobieganie zagrożeniom wychowawczym i organizacja pomocy wychowawczej i opiekuńczej

Lp.	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1.	Omawianie na zajęciach GDDW zagrożeń wychowawczych, przyczyn trudności i niepowodzeń uczniów w klasach I.	Wychowawcy klas	Pedagog szkolny	IX-X2011	
2.	Organizowanie spotkań młodzieży z psychologiem.	Wychowawcy klas	Pedagog szkolny	X2011-VI2012	
3.	Udział pedagoga szkolnego w spotkaniach z rodzicami w zakresie tematów związanych z trudnościami wychowawczymi z dorastającą młodzieżą. rofilagizacja rodziców.	Wychowawcy klas	Pedagog szkolny	IX2011-VI2012	
4.	Przeprowadzanie rozmów rofilaktycznych i terapeutycznych z uczniami ich rodzicami.	Pedagog szkolny	Dyrektor Wicedyrektor	X2011-VI2012	
5.	Omawianie na zajęciach Gdów różnych form przemocy. Stosowanie odpowiednich procedur postępowania w przypadku zaistnienia przemocy.	Wychowawcy klas	Pedagog szkolny	IX2011-VI2012	

7.2.3 Praca z uczniami zagrożonymi

Lp.	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Osoby nadzorujące	Termin realizacji	Uwagi
1.	Prowadzenie ewidencji uczniów zagrożonych demoralizacją.	Pedagog szkolny	Wicedyrektor	IX2011-VI2012	
2.	Systematyczne sprawdzanie frekwencji i osiągnięć szkolnych uczniów zagrożonych.	Pedagog szkolny Wychowawcy klas	Kreft Piechowski	raz w miesiącu	

3.	Utrzymywanie kontaktu telefonicznego, listownego lub osobistego z rodzicami bądź opiekunami uczniów naruszających ustalenia Statutu Szkolnego	Wychowawcy klas	Pedagog szkolny	IX2011-VI2012	
4.	Analizowanie na posiedzeniach Rady Pedagogicznej stanu zagrożenia uczniów demoralizacją i patologią	Pedagog szkolny	Dyrektor	IX2011-VI2012	